

Årsrapport 2020

Det Kongelige Danske Kunstakademi, Billedkunstskolerne

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| 1. Påtegning..... | 4 |
| 2. Beretning | 5 |
| 2.1 Præsentation af virksomheden..... | 5 |
| 2.1.1 Mission..... | 5 |
| 2.1.2 Vision | 5 |
| 2.1.3 Hovedopgaver | 6 |
| 2.2 Ledelsesberetning | 6 |
| 2.2.1 Årets økonomiske resultat..... | 6 |
| 2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger | 8 |
| 2.2.3 Overført overskud..... | 8 |
| 2.2.4 Årets faglige resultater | 9 |
| 2.3 Kerneopgaver og ressourcer | 10 |
| 2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt | 10 |
| Tabel 3. Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt | 10 |
| 2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger | 12 |
| 2.4 Målrapportering | 14 |
| 2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse | 14 |
| 2.4.2 Målrapportering del 2. Uddybende analyser og vurderinger..... | 15 |
| 2.5 Forventninger til det kommende år..... | 27 |
| 3. Regnskab..... | 29 |
| 3.1 Anvendt regnskabspraksis | 29 |
| Anvendt regnskabspraksis | 29 |
| 3.2 Resultatopgørelse mv..... | 30 |
| 3.2.1 Resultatdisponering | 31 |
| 3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter..... | 31 |
| 3.3 Balancen | 32 |
| 3.3.1 Aktiver | 33 |
| 3.3.2 Passiver..... | 33 |
| 3.4 Egenkapitalforklaring..... | 34 |
| 3.5 Likviditet og låneramme..... | 34 |
| 3.6 Opfølgning på lønsumsloft..... | 35 |
| 3.7 Bevillingsregnskabet..... | 35 |
| 4. Bilag..... | 36 |
| 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance | 36 |
| 4.2 Bilag 1: Afrapportering fra Aftagerpanelet | 42 |
| 4.3 Bilag 2: Statusrapport fra Center for kunstnerisk viden og udvikling | 44 |

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning

Tabel 1.: Virksomhedens økonomisk hoved- og nøgletal

Tabel 2.: Virksomhedens hovedkonti

Tabel 2a.: Overskud, hovedkonto

Tabel 2b: Målopfyldelse 20xx

Tabel 3.: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Tabel 4.: Årets resultatopfyldelse

Tabel 5.: Forventninger til det kommende år

Regnskab

Tabel 6.: Resultatopgørelse

Tabel 7.: Resultatdisponering af året overskud

Tabel 8.: Balancen

Tabel 9.: Egenkapitalforklaring

Tabel 10.: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11.: Opfølgning på løsumsloft

Tabel 12.: Bevillingsregnskab

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13.: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14.: Note 2. Materielle anlægsaktiver

Tabel 14a.: Note 3. Hensatte forpligtelser

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

4.4 Tilskudsfinansierede virksomhed

Tabel 18.: Oversigt over tilskudsfinansieret aktiviteter (underkonto 97)

Tabel 18a.: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

4.6 It-omkostninger

Tabel 22.: It-omkostninger

Tabel 24.: Udestående tilsagn

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademi Billedkunstskolerne, CVR-nr. 11887317, er ansvarlig for, § 21.41.09 Kunstakademiets Billedkunstskoler og for § 21.21.74 Charlottenborg, Nationalejendom, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2020.

Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, 19/3 2021

Underskrift



Kst. rektor Jes Gjørup

København, 19/3 2021

Underskrift



Departementschef Dorte Nøhr Andersen

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskeoler er en institution under Kulturministeriet. Der er indgået en rammeaftale mellem Kulturministeriet og Kunstakademiets Billedkunstskeoler, der fastlægger mål for Billedkunstskeolernes virksomhed fra 2020 til 2022 og de vilkår, der gives herfor.

I henhold til lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet, jf. LBK nr. 732 af 14/06/2016, har Kunstakademiets Billedkunstskeoler som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i maler-, billedhugger- og grafisk kunst med tilgrænsende kunstarter indtil det højeste niveau. Skolen skal endvidere udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag drive forskning inden for billedkunst. Endvidere skal institutionen drive kunsthalsvirksomhed i udstillingsbygningen ved Charlottenborg Slot.

2.1.1 Mission

Det Kongelige Danske Kunstakademi, Billedkunstskeolerne er en statslig kultur- og uddannelsesinstitution, der gennem uddannelse, udvikling og forskning på højeste niveau sikrer næste generation af danske kunstnere og ny viden om billedkunsten, dens metoder og teknikker og billedkunstnerisk baseret erkendelse.

Som kulturinstitution formidler Kunstakademiet og Kunsthall Charlottenborg et øget kendskab til samt viden om samtidskunst for en bredere offentlighed.

2.1.2 Vision

Kunstakademiet med Kunsthallen vil indtage sin historiske rolle som national og international institution for uddannelse, forskning, udvikling og formidling af samtidskunst på højeste niveau.

Kunstakademiet har et styrket og artikuleret vidensgrundlag, der gør dimittenderne i stand til at sætte deres kompetencer i spil i karrierer som skabende kunstnere, som undervisere, iværksættere og forskere. Kunstakademiet er relevant for samfundet i kraft af originale og kvalitative resultater, der stiller kritiske spørgsmål og udtrykker erkendelser om samtiden og samfundet.

Kunstakademiets Billedkunstskeoler og Kunsthall Charlottenborg vil arbejde for, at Charlottenborg er et mødested for internationale kunstnere, forskere og en bred offentlighed i alle aldre, der ønsker at deltage

i dette kunstens centrum. Kunstakademiet og Kunsthallen tydeliggør kunstens værdi og relevans for individet, for fælleskabet og i relation til samfundets store udfordringer inden for demokrati, økologi, digitalitet og økonomi.

2.1.3 Hovedopgaver

Billedkunstskolernes opgaver er følgende:

1. Uddannelse
2. Forskning og udvikling
3. Kulturinstitution
4. Kunsthall Charlottenborg

2.2 Ledelsesberetning

2.2.1 Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2020 viste et underskud på 459.098 kr. Resultatet er inden for den ramme, der er aftalt mellem Kulturministeriet og Kunstakademiet. Det blev ved starten af året aftalt mellem Kulturministeriet og Kunstakademiet, at akademiet måtte have et underskud på op til 0,5 mio.kr. i 2020. Årets resultat skyldes primært at Kunstakademiet via en stram styring har kunnet holde sig inden for denne ramme på trods af, at der har været udgifter forbundet med COVID-19. Der redegøres nærmere for udviklingen nedenfor, samt i afsnit 3.2. Resultatopgørelse.

Vurdering af det økonomiske resultat

Kunstakademiets økonomiske resultat i 2020 vurderes som tilfredsstillende, idet merforbruget på forhånd er godkendt af Kulturministeriet og da dette finansieres af Kunstakademiets opsparing.

Bevillingen til Kunstakademiet blev 0,3 mio.kr. højere end forventet ved årets start og tilskudsmidler er 5,2 mio.kr. højere i regnskabet end budgetteret ved årets start, mens indtægter ved entre og udlejning var 2 mio.kr. mindre. Kunstakademiet har modtaget en tillægsbevilling på 0,3 mio.kr. til brug for efter- videreuddannelse på de videregående kunstneriske uddannelser under Kulturministeriet, jf. "Vækstplan for Kreative Erhverv".

Samtidig har Kunstakademiet som nævnt fået tilskud fra fonde og sponsorer end forventet i budgettet (5,2 mio. kr. mere end forventet). I modsætning hertil har indtægter vedrørende entre i Kunsthallen, indtægter fra bortforpagtning af Kunsthallens restaurant, samt indtægter fra udlejning af lokaler udviklet sig negativt (i alt 2 mio.kr.), i forhold til det der var budgetteret i grundbudgettet. Faldet i entreindtægter blev i nogen grad opvejet af en hjælpepakke fra Den Obelske Familiefond på 0,4 mio.kr. Det ses således, at faldet i egen genererede indtægter i udprægede grad er blevet opvejet af et øget forbrug af andre tilskudsfinansierede indtægter, og tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed fra fonde m.v.

Derudover var der ca. 0,3 mio. kr. i reserver i grundbudgettet afsat til strategiske formål. Dette har

samlet set bidraget til, at Kunstakademiet økonomisk er kommet forholdsvis let igennem covid19 krisen, og at Kunstakademiet har kunnet holde merforbruget inden for den ramme, der blev aftalt med Kulturministeriet ved årets start.

Kunstakademiet finder, at det økonomiske resultat blev som forventet.

Tabel 1. Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

| Hovedtotal | | | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|----------------|--|
| 1000 kr., løbende priser | Regnskab 2019 | Regnskab 2020 | Budget 2021 | |
| Resultatopgørelse | | | | |
| Ordinære driftsindtægter | -63.727,2 | -67.860,2 | -65.498,7 | |
| - Heraf indtægtsført bevilling | -48.500,0 | -49.400,0 | -50.400,0 | |
| Ordinære driftsomkostninger | 60.322,3 | 65.412,9 | 62.498,7 | |
| Resultat af ordinær drift | -3.404,9 | -2.447,2 | -3.000,0 | |
| Resultat før finansielle poster | -3.535,1 | -2.465,1 | -3.000,0 | |
| Årets resultat | -565,5 | 459,1 | 0,0 | |
| Balance | | | | |
| Anlægsaktiver | 58.434,0 | 57.676,1 | 57.500,0 | |
| Omsætningsaktiver ¹⁾ | 3.969,4 | 11.691,5 | 10.000,0 | |
| Egenkapital | 3.069,7 | 2.610,6 | 2.600,0 | |
| Langfristet gæld | 58.828,8 | 57.602,6 | 58.000,0 | |
| Kortfristet gæld ¹⁾ | 25.263,4 | 31.098,2 | 30.000,0 | |
| Lånerammen | 72.200,0 | 72.200,0 | 72.200,0 | |
| Træk på lånerammen | 58.434,0 | 57.508,3 | 58.500,0 | |
| Finansielle nøgletal | | | | |
| Udnyttelsesgrad af lånerammen | 80,9% | 79,7% | 81,0% | |
| Negativ udsvingsrate | 240,3% | 189,4% | 189,4% | |
| Bevillingsandel | 76,1% | 72,8% | 76,9% | |
| Overskudsgrad | 0,9% | -0,7% | 0,0% | |
| Personaleoplysninger | | | | |
| Antal årsværk | 61,5 | 64,8 | 60 | |
| Årsværkspris | 522.458 | 557.352 | 560.000 | |

Anm.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.41.09. Kunstakademiets Billedkunstskoler og 21.41.74

1) Beholdningen ultimo 2019 er inklusiv primokorrektioner pr. 1/1 2020

Kilde: Rapport fra Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker)

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Institutionens låneramme er overholdt. Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler har en udnyttelsesgrad på 79,7 pct., hvilket er et fald i forhold til 2019.

Kunstakademiets Billedskoler har samlet set haft et mindre fald i bevillingsandelen af de samlede indtægter for Billedkunstskolerne. Der har således været et fald fra 76,1% i 2019 til 72,8% i 2020. Det ses heraf, at Kunstakademiet har kunnet fastholde aktivitetsniveauet ved at trække på indtægter fra andre kilder, herunder tilskud vedrørende andre tilskudsfinansierede aktiviteter og tilskud vedrørende tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed. Det forhold, at godt 27 pct. af Billedkunstskolernes samlede indtægtsgrundlag baseres på ekstern tilskudsfinansiering samt øvrige

egenindtægter, indebærer en vis sårbarhed i forhold til at kunne opretholde det nuværende aktivitetsniveau. Foreløbigt ser det dog ud til, at Kunstakademiet fortsat er i stand til at tiltrække yderligere finansiering via de eksterne fonde.

Overskudsgraden er negativ -0,7% og dette skal ses i sammenhæng med, at Kunstakademiet har haft et godkendt merforbrug (efter Kulturministeriets godkendelse).

Omsætningsaktiverne er steget med ca. 8 mio.kr. og kortfristet gæld er steget med ca. 6 mio.kr. Begge stigninger er et resultat af den stigende eksterne finansiering, hvor det eksterne tilskud er et omsætningsaktivaktiv, der modsvares af skyldigt arbejde, der er en kortfristet gældspost.

Udvikling i årsværk

Årsværksprisen er steget med 34.895 kr., hvilket bl.a. må ses i sammenhæng med at Kunstakademiet har haft betydelige lønudgifter vedrørende de nye ferieregler. Det skyldige beløb vedrørende ikke afholdte feriedage har været højere end forventet, da medarbejderne ikke har afholdt deres ferie, og der har været udgifter i forbindelse med hensættelsen til indefrosne feriepenge. Stigningen i årsværk skyldes, at det i forbindelse med covid19 har været nødvendigt at udvide åbningstiden i værkstederne, desuden har der været brugt personale i forbindelse med nye aktiviteter som Videnscenteret og Vækstplaninitiativet.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Institutions driftskonti

Tabel 2. Virksomhedens hovedkonti

| | (T. kr.) | Bevilling (FL+TB) | Regnskab 2020 | Overført overskud ultimo |
|-------|-----------|----------------------|------------------|-----------------------------|
| Drift | Udgifter | 61,6 | 68,4 | 1,7 |
| | Indtægter | -12,2 | -18,5 | 0,0 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS tabel 02 Virksomhedens økonomiske omfang)

Ovenstående tabel 2 viser at Kunstakademiet i 2020 har øget sine indtægter i forhold til bevillingen. De øgede indtægter vedrører tilskudsfinansieret virksomhed og er primært anvendt til gennemførelse af Kunsthallens udstillingsprogram og forskningsaktiviteter. De stigende indtægter er også omsat i stigende udgifter på udstillingsområdet og vedrørende forskningsaktiviteter.

2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat et underskud på -0,459 mio. kr., som er finansieret via træk på opsparing, udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet 1,708 mio. kr. ved udgangen af 2020.

Tabel 2a: Overskud, hovedkonto 21.41.09

| 1000 kr. løbende, priser | | Reserveret bevilling | Overført overskud |
|---------------------------------|------|----------------------|-------------------|
| Beholdning primo R-året | | 0,0 | -2.167,7 |
| Årets øvrige bevægelser | 2020 | 0,0 | 459,1 |
| Beholdning ultimo R-året | | 0,0 | -1.708,6 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS tabel 08 Balancen)

Institutionen har formindsket sin egenkapital til fra 3069,7 t. til 2.610,6 t.kr. kr., jf. tabel 9, hvilket giver et råderum på kr. 1.708.600 (jf. tabel 2A) ud over statsforskrivningen på kr. 902.000. Det giver en negativ udsvingsrate på 189 pct.

2.2.4 Årets faglige resultater

2020 var et usædvanligt år for Kunstakademiet. Situationen med Covid19 krævende nye undervisningsformater og måder at strukturere uddannelsen på. Artikler i pressen, om en sag hvor en buste af Akademiets grundlægger Frederik V blev kastet i havnen, skabte turbulens og medførte bortvisning af en forskningsleder. Og endeligt betød fratrædelsen af Kunstakademiets rektor i december, at Akademiet starter 2021 i en atypisk situation med behov for en ny retning for institutionen. Disse udfordringer til trods indeholdt 2020 en række positive begivenheder og initiativer, heriblandt en betinget positiv akkreditering, hvor de næste tre års arbejde med at opnå fuld akkreditering vil skabe bedre faglige forudsætninger for skolens virke. Ovenstående hændelser skabte imidlertid også en svær situation for Akademiets generelle arbejde, og de betød, at flere af resultatmålene ikke blev indfriet.

2020 var et svært, men også inspirerende år på Kunstakademiets uddannelser, da Covid19 krævede nye, digitale undervisningsformer på en skole, hvor det fysiske arbejde på atelier og værksted er af stor vigtighed. På vores BFA foretog vi en række uddannelsesfaglige omstruktureringer som følge af Covid19 og omlagde til digitale formater. Gennem en fælles indsats af professorer, lektorer, administration og studerende, lykkedes det at skabe årets BFA-udstilling i Akademiets festsal, imens årets Rundgang (der gælder samtlige studerende på Kunstakademiet) blev afholdt digitalt. Ved starten af efterårssemestret blev dele af BFA-uddannelsen justeret: studerende blev sat i mindre og mere fagligt retningsbestemte grupper, og der blev indført et nyt forelæsningsformat, kaldet "Nærlæsninger". På forbilledlig vis, lykkedes det underviserne på Akademiets BFA at sikre uddannelsesforløbet inden for Covid19-restriktionerne. Akademiets fire MFA-skoler var ligeledes udfordret og omlagde i 2020 til digitale og hybride undervisningsformater. Særligt MFA-uddannelsernes afgangsstuderende var påvirket af dette, da de under forårets nedlukning var midt i klargørelsen af deres afgangsprojekter og afhængige af adgang til atelier og værksted. Akademiet valgte at udskyde åbningen af den årlige afgangsudstilling til sensommeren, så den kunne afholdes fysisk, under restriktioner på Kunsthall Charlottenborg. Udstillingen fik en god modtagelse i den danske kunstpresse, og hele forløbet vidnede om stor institutionel smidighed til at sikre uddannelsens faglige niveau.

I april påtog Kunstakademiet sig ansvaret for vækstplansmidler til udbud af efter- og videreuddannelse på de kunstneriske uddannelser. Hertil udarbejdede Kunstakademiet et koncept for et mentor-program,

der i efterårssemestret blev udviklet som et pilot-program til endelig implementering på tværs af alle KUR-institutioner fra efteråret 2021.

Forskningen på Akademiet havde en positivt 2020, selvom Covid19 skabte forsinkelser for visse ph.d.-studerende. Antallet af forskningsstillinger og KUV-projekter steg i 2020, der blev forsvaret to ph.d.-afhandlinger af ansatte og *Center for kunstnerisk forskning og udvikling* blev endegyldigt konsolideret med ansættelse af professor Kristoffer Gansing. Videnscentret afholdt et succesfuldt symposium med deltagelse af samtlige KUR-institutioner, og forskningen på *Laboratoriet for kunstens forskning* (det nye navn til Akademiets forskningsenhed) bidrog både til den forskningsbaserede undervisning på Akademiet og leverede selvstændig forskning af højeste kvalitet.

De kulturinstitutionelle initiativer på Akademiet blev forventeligt udfordret af Covid19. Ikke desto mindre lykkedes det at indfri rammeaftalens målsætninger om events og tværgående projekter. Det vigtigste tiltag i 2020 var virkeliggørelsen af podcast-serien *Rørelser*, der på tværs af de andre KUR-institutioner sætter fokus på kunstnerisk praksis, uddannelse og udviklingsvirksomhed.

Kunsthall Charlottenborg løftede i 2020 sin opgave som formidler af dansk og international samtidskunst med flere begivenheder i det offentlige rum, et øget antal samarbejder med andre kulturinstitutioner og en robust økonomi. Covid19 stækkede antallet af events og satte klare aftryk på besøgstillene, men Kunsthallen går alligevel optimistisk ud af 2020 med velanmeldte udstillinger og en forhåbning om et 2021 med færre restriktioner.

De turbulente begivenheder til trods, har Kunstakademiet i 2020 løftet sine kerneopgaver med uddannelse, forskning, arbejdet som kulturinstitution og Kunsthall Charlottenborg.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt

Tabel 3. Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt

| 1000 kr. løbende, priser | Bevilling (FL+TB) | Øvrige indtægter | Omkostninger | Andel af årets overskud |
|--|-------------------|------------------|--------------|-------------------------|
| 0. Generelle fælles omkostninger, heraf | -7.024,2 | -954,4 | 11.308,9 | 3.330,3 |
| - Generel ledelse | -3.684,0 | -173,0 | 3.506,1 | -350,9 |
| - Økonomi, HR og strategi | -2.128,1 | 0,0 | 2.298,6 | 170,5 |
| - IT | -133,1 | -15,5 | 1.492,7 | 1.344,1 |
| - Bygninger og intern service | -1.079,0 | -765,9 | 4.011,5 | 2.166,6 |
| 1. Uddannelse | -26.917,6 | -1.086,9 | 27.402,3 | -602,2 |
| 2. Forskning og kunstnerisk udvikling | -5.177,8 | -6.184,0 | 10.668,2 | -693,6 |
| 3. Kunsthall Charlottenborg | -9.510,8 | -10.256,3 | 18.253,0 | -1.514,1 |
| 4. Billedkunstskolerne som kulturinstitution | -769,6 | -12,0 | 720,3 | -61,3 |
| I alt | -49.400,0 | -18.493,6 | 68.352,7 | 459,1 |

Note: Tabel 3 omfatter hovedkonto § 21.41.09. Kunstakademiets Billedkunstskoler, Kilde: Navision Stat

Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Fordelingen af omkostningerne følger retningslinjerne fra Kulturministeriet. I henhold til Kulturministeriets retningslinjer om regnskabsregistrering af generelle fællesomkostninger (finanslovsformål) har Billedkunstskolerne opdelt disse i Uddannelse, Forskning og kunstnerisk udvikling, Kunsthall Charlottenborg og kulturinstitutionsopgaven. Herudover er der formål som generel ledelse, Økonomi, HR og Strategi, IT samt Bygninger og intern service.

Der er tale om en afvigelse fra Økonomistyrelsens vejledninger på området bl.a. for så vidt angår fordeling af omkostninger til drift af bygninger, der er fordelt på kerneopgaverne uddannelse, Kunsthall Charlottenborg og kulturinstitutionsopgaven. Undervisningslokaler og udstillingslokaler er helt integrerede komponenter i selve gennemførelsen af kerneopgaverne, derfor kunne indtægter og udgifterne under dette formål fordeles helt ud på de øvrige formål. Der er anvendt et forholdsmæssigt kvadratmeter fordelingsprincip af bygningsomkostninger til de nævnte kerneopgaver.

Kommentarer til tabel 3.

Kunstakademiets samlede omkostninger er ca. 5 mio. kr. større i 2020 (68,3 mio. kr.) end i 2019 (63,2 mio. kr.). Det stigende omkostningsniveau har især fordelt sig på formålene Forskning og kunstnerisk udvikling uddannelse samt Kunsthall Charlottenborg. Begge formål har kunnet øge aktiviteterne som en følge af øget ekstern finansiering.

Formålet 'Generel Ledelse' omfatter løn til ledelsen og andre omkostninger i forbindelse med ledelse på Kunstakademiet. Der har været en mindre besparelse i forhold til det budgetterede i grundbudgettet for 2020 på formålet.

Formålet 'Økonomi, HR og strategi' omfatter lønomkostninger og andre omkostninger forbundet med administration inden for økonomifunktionen. HR-funktionen og vedrørende udarbejdelse af strategi m.v. Der har været lidt flere udgifter end forventet på området i forbindelse med grundbudgettet for 2020.

Formålet 'IT' omfatter IT-faciliteter på Kunstakademiet. Der har været højere udgifter til IT-udstyr end budgetteret bl.a. som en følge af indkøb til hjemmearbejdspladser, digitalisering af undervisning og andre forbedringer i forbindelse med håndteringen af covid19.

Formålet "Bygninger og intern service" omfatter bygningsmæssige faciliteter. Niveaue for disse omkostninger har været højt i 2020 som en følge af stigende udgifter til rengøring pga. covid19 og forbedringer af bygningerne. Formålet har trukket en del på midler, der egentlig var tiltænkt andre formål.

Formålet "Uddannelse" omfatter undervisningsaktiviteter på Billedkunstskolernes bacheloruddannelse og kandidatuddannelse. Aktiviteten er som det fremgår af tabel 3 næsten udelukkende finansieret af finanslovsmidler. Tabellen viser videre, at de fleste af de midler, der er afsat til formålet, er anvendt til dette.

Formålet "Forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde" omfatter Billedkunstskolernes forskningsaktiviteter, der har til formål dels at sikre uddannelsernes vidensgrundlag dels at skabe ny kunstnerisk viden og indsigt. Billedkunstskolerne har desuden et Ph.d.-program under formålet med 10 Ph.d.-studerende tilknyttet i 2020. Aktiviteten på området har været stigende de senere år bl.a. som følge af ekstern finansiering af Kunstakademiets Ph.d. og Post. Doks. Det ses, at formålet henter mere end halvdelen af finansieringen fra øvrige indtægter.

Formålet "Kunsthall Charlottenborg" omfatter kunsthallens formidling af national og international samtidskunst i form af udstillinger og andre formidlingsaktiviteter i form af filmvisninger, foredrag, events mv. Kunsthallen har haft en så væsentlig ekstern finansiering i 2020, at denne har opvejet nedgangen i entreindtægter. En del af den eksterne finansiering vedrører en hjælpepakke fra Det Obelske Familiefond i forbindelse med covid19 epidemien på 430. t kr. Kunsthallen har ligesom formålet

”Forsknings og Kunstnerisk udviklingsarbejde” hentet mere end halvdelen af sin finansiering via eksterne midler.

Formålet ”Billedkunstskolerne som kulturinstitution” omfatter aktiviteter, der sigter mod at udbrede kendskabet til samtidskunstens betydning bredt i samfundet. Baggrunden for det lave niveau vedrørende omkostningerne til kulturinstitutionsopgaven er primært at initiativet ”Charlottenborg Art Project” samt ”Art Club” ikke har fået det forventede omfang.

2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3a. Centrale aktivitetsoplysninger

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Kommentarer / metode |
|---|------|------|------|------|------|---|
| Optagelse, studietid, færdiggørelse og frafald | | | | | | |
| Bachelorer | | | | | | |
| Antal ansøgere til bacheloruddannelsen | 544 | 489 | 522 | 437 | 502 | Angiver antallet af betalende ansøgere. Fluktuationer på +/-50 ansøgere til bacheloruddannelsen forekommer historisk normale. Dette års ansøgningsfrist blev tilpasset efter dialog med flere kunst- og daghøjskoler, hvilket muligvis forklarer stigningen i ansøgerantallet. |
| Antal optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober | 26 | 28 | 26 | 25 | 25 | |
| Optagne i % af ansøgere | 5% | 6% | 5% | 6% | 5% | Afrundet fra 4,9 %. |
| Antal færdiguddannede bachelorer | 25 | 29 | 24 | 27 | 26 | Afgående BFA-studerende i 2020. Der blev optaget 26 på BFA i 2017, af dem blev 22 færdige i 2020. Derudover har en studerende fra 2016-optaget afsluttet i 2020 pga. orlov. Endelig har 3 studerende fra 2018-optaget afsluttet i 2020 pga. tildeling af førststartmerit fra tidligere uddannelser. |
| Gennemsnitlig studietidsoverskridelse (måneder) | 0,1 | 0,7 | -0,7 | -0,8 | -0,9 | Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående BFA-studerende (5813) ¹ i 2020. 22 afsluttede inden for normeret tid på 3 år; 1 studerende forsinket pga. orlov; 3 afsluttet før tid pga. førststartmerit. |
| Frafald opgjort i pct. | 4% | 0% | 0% | 4% | 0% | Det procentvise antal af optagne studerende på Billedkunstskolerne i foregående år, som ikke længere er studieaktive på samme uddannelse på Billedkunstskolerne pr. 1. oktober i indeværende år. |
| Kandidater | | | | | | |
| Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen | 105 | 113 | 147 | 135 | 115 | Ansøgere med uddannelsesmæssig baggrund fra en anden institution end Kunstakademiet, eller som ikke har søgt om optagelse på kandidatuddannelsen, mens deres retskrav var gældende. |
| Antal interne ansøgere til kandidatuddannelsen | 25 | 26 | 20 | 18 | 30 | Egne uddannede bachelorer, som søger om optagelse på kandidatuddannelsen med gældende retskrav, og derfor er garanteret optagelse. |

¹ Tallet 5813 refererer til den uddannelseskode, der anvendes ved indberetning til Danmarks Statistik. Alle uddannelsesprogrammer har en uddannelseskode, der identificerer den enkelte uddannelse. Uddannelsesprogrammet med kode 5813 dækker over den 3-årige bacheloruddannelse i billedkunst.

| | | | | | | |
|--|-----|------|-----|-----|------------------|---|
| Antal optagne på kandidatuddannelsen pr. 1. oktober | 35 | 34 | 25 | 24 | 34 | Interne (retskravsbachelor) og eksterne ansøgere, fordelt således: 4 eksterne ansøgere; 30 interne ansøgere (hvoraf 15 var retskravsbachelor fra 2018 eller 2019). |
| - heraf eksterne ansøgere | 10 | 8 | 5 | 6 | 4 | Antal eksternt optagne ansøgere. |
| Optagne i % af ansøgere | 10% | 7% | 3% | 4% | 3% | Det procentvise antal eksternt optagne ud af samlet mængde eksterne ansøgere: $(4/115)*100 = 3,48$. |
| Antal færdiguddannede kandidater | 29 | 27 | 23 | 28 | 24 | Antallet af afgående MFA-studerende (5809) ² i 2020. |
| Gennemsnitlig studietidsoverskridelse (måneder) | 0,1 | 14,7 | 24 | - | - | Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående MFA-studerende (5810) ³ i 2019. Kunstakademiet har ikke længere studerende på 5810. |
| | | -1,2 | 0,5 | 3 | 5,5 ⁴ | Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående MFA-studerende (5809) i 2020. ⁵ |
| Frafald opgjort i pct. | 6% | 5% | 0% | 0% | 2% | Angiver det procentvise antal af optagne studerende (eksterne/interne) på Billedkunstskolerne i foregående år, som ikke længere er studieaktive på samme uddannelse på Billedkunstskolerne pr. 1. oktober i indeværende år. |
| Udenlandske studerende | | | | | | |
| Ansøgere til BFA og MFA (ikke danske statsborgere) | 204 | 209 | 247 | 212 | 199 | 138 til BFA; 61 til MFA (alene eksterne ansøgere) |
| Optagne på BFA og MFA (ikke danske statsborgere) | 17 | 17 | 14 | 14 | 15 | 6 på BFA; 9 på MFA (heraf 5 retskravsbachelor (ikke danske statsborgere) som er optaget direkte på MFA-uddannelsen). |
| Optagne udenlandske ansøgere i % af udenlandske ansøgere | 8% | 8% | 6% | 7% | 8% | Optagne studerende (ikke danske statsborgere) i forhold til ansøgere (ikke danske statsborgere): $(15/199)*100 = 7,5\%$ (afrundet til 8%) |
| - heraf ansøgere til kandidatuddannelsen | 8 | 11 | 6 | 10 | 9 | Tallet inkluderer 5 retskravsbachelor, som er optaget direkte på MFA-uddannelsen. |
| Antal optagne pr. 1. oktober (BFA+MFA uanset nationalitet) | 61 | 62 | 51 | 49 | 54 | 25 BFA-studerende / 34 MFA-studerende (inkl. de interne retskravsbachelor) |
| Optagne i % af ansøgere | 3% | 3% | 2% | 2% | 2% | Det procentvise antal optagne udenlandske studerende ud af den totale ansøgemængde (BFA + MFA - uanset nationalitet): $(14/(437+135))*100 = 2,4$. |
| Antal færdiguddannede i alt | 17 | 18 | 17 | 15 | 14 | Af ikke-danske statsborgere ser antallet af færdiguddannede det seneste år således ud: 7 fra 5809; 7 fra 5813 |

² Tallet 5809 refererer til den uddannelseskode, der anvendes ved indberetning til Danmarks Statistik. Alle uddannelsesprogrammer har en uddannelseskode, der identificerer de enkelte uddannelser. Uddannelsesprogrammet med kode 5809 dækker over den 3-årige kandidatuddannelse i billedkunst.

³ Tallet 5810 refererer til den uddannelseskode, der anvendes ved indberetning til Danmarks Statistik. Alle uddannelsesprogrammer har en uddannelseskode, der identificerer den enkelte uddannelse. Uddannelsesprogrammet med kode 5810 dækker over den 6-årige videregående uddannelse i billedkunst.

⁴ I forbindelse med Covid19 fik alle MFA-afgængere 3 yderligere måneder til at afslutte deres uddannelse i forbindelse med deres afgangsudstilling. Derfor er der en generel studietidsoverskridelse på denne uddannelse. Ser man bort fra de 3 måneder, der skyldes Covid19, ville den gennemsnitlige studietidsoverskridelse være på 2,5 mdr.

⁵ Der var 24 afgående studerende på 5809; 17 afsluttede inden for normeret tid; 6 var forsinkede 12 mdr. pga. barsel/forældreorlov, studieorlov og sygdom; 1 afsluttede før tid pga. forstartsmerit.

Finansårsstuderende

Tallet ligger 12 under rammeaftalemålet. Den primære årsag er, at Covid19 har begrænset optag af udvekslingsstuderende. Kunstakademiet forventer at opnå bedre balance i antallet af FL-studerende inden for det kommende år.

Tabel: Aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid pr. 1. oktober

| Finansårsstuderende | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--|-------|------|------|------|------|
| Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid | 173,5 | 169 | 168 | 171 | 158 |
| Aktive FL-studerende forudsat i rammeaftalen | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 |
| Afvigelse | 3,5 | -1 | -2 | 1 | -12 |

2.4 Målrapportering

2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Tabel 4: Årets resultatopfyldelse

Kunstakademiet har for 2020 haft i alt 6 resultatmål, hvoraf 1 er opfyldt, 4 er delvist opfyldte og 1 ikke er opfyldt.

| Kerneopgave | Resultatmål | Målopfyldelse i 2020 |
|-------------|---|----------------------|
| Uddannelse | Resultatmål 1.1: Billedkunstskolerne skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse | Delvist opfyldt. |
| | Resultatmål 1.2: Billedkunstskolerne skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden | Delvist opfyldt. |
| | Resultatmål 1.3: Billedkunstskolerne skal styrke den internationale dimension i uddannelserne | Ikke opfyldt. |

| | | |
|--------------------------|---|------------------|
| Forskning og udvikling | Resultatmål 2.1: Billedkunstskolerne skal udvikle videngrundlaget og udføre kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og forskning af høj kvalitet | Opfyldt. |
| Kulturinstitution | Resultatmål 3.1: Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution | Delvist opfyldt. |
| Kunsthall Charlottenborg | Resultatmål 4.1: Kunsthall Charlottenborg styrker formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserede i hele landet | Delvist opfyldt. |

2.4.2 Målrapporing del 2. Uddybende analyser og vurderinger

Resultatmål 1.1: *Billedkunstskolerne skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Målet drejer sig om at sikre, at Kunstakademiets tilbud tilrettelægges på en måde, så dimittendernes kompetencer er relevante i forhold til kulturlivets behov og finder beskæftigelse inden for billedkunstfaget eller beslægtede områder. Kunstakademiet skal således uddanne billedkunstnere, der kan skabe samtidskunst på højeste niveau, selvstændigt udvikle egen praksis efter endt uddannelse og begå sig på et kunst- og kulturfelt, der i stigende grad kræver stærke evner til at styrke og styre egen karriere.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ⁶ | R 2019 | B2020 | R 2020 | B2021 | B2022 |
|--|---|---|-----------------------------|--|--|
| <i>Dimittendledighed for kandidater</i> <i>(opgjort som andel ledige af en årgang 1 år efter dimission)⁷</i> | 46 % (årgang 2017) | 50 % (årgang 2018) | ✓ (36,4 %) (årgang 2018) | 50% (årgang 2019) | 45% (årgang 2020) |
| Fælles kapacitetsanvendelse og udbud af kompetenceudvikling i entreprenørskab for undervisere | Fælles arbejdsgruppe nedsat Fælles kompetenceudviklingsforløb for undervisere udviklet | Igangsættelse af fælles kompetenceudviklingsforløb | ✓ | Antal undervisere som har gennemført kompetenceudviklingsforløb: 2. | Antal undervisere som har gennemført kompetenceudviklingsforløb (fastsættes primo 2021) |

⁶ Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

⁷ Dimittendledighed opgøres i Danmarks Statistik med 1 års forsinkelse, dvs. dimittendledighed for årgang 2018 opgøres i 2020 osv.

| | | | | | |
|---|--|---|----------------------------------|--|--|
| Etablering af exit-strategier, incl. mentorprogram for studerende | | "Best practice" vedr. billedkunsternes udvidede karriereveje kortlagt | ÷ (Igangsæt, men ikke afsluttet) | Målet er udgået ⁸ | |
| Efteruddannelsesudbud i undervisning i billedkunst og i eksperimentel kuratorisk praksis | | | | Målet er udgået ⁹ | |
| Udvidet brug af praktik i uddannelsen inden for billedkunstnerisk, pædagogisk og kuratorisk praksis | | Praktikordning revideret Praktikpartnere identificeret | ÷ ÷ | Målet er udgået ¹⁰ | |
| Dimittendundersøgelse | | | | Gennemført. Undersøgelse viser, at Billedkunstskolernes uddannelser har samfundsmæssig relevans. | |

I 2020 iværksatte Akademiet en række tiltag rettet mod at give dimittender en bedre forståelse af og mulighed for at navigere i kunstfeltet og kulturlivet efter endt uddannelse, som flugter med indeværende resultatmål.

I sommeren 2020 igangsatte Akademiet en analyse af dimittender og "best practices". Data for undersøgelsen blev indsamlet i efteråret, men analyse-delen blev ikke afsluttet og forventes først færdiggjort primo 2021. Resultatet af den kvalitative undersøgelse skal danne grundlag for exit-strategier og hjælpe de studerende med overgangen til virkeligheden efter endt uddannelse. Undersøgelsen blev løbende kvalificeret i Aftagerpanelet, der lagde vægt på områder som kunstpædagogik og –formidling, kunstnerisk forskning og beskæftigelsesmuligheder i andre kreative brancher (se Anbefalinger fra aftagerpanelet, bilag 1).

Målet for nedbringelse af Akademiets dimittendledighed er indfriet, idet årets resultat viser et fald fra 46% (årgang 2017) til 36,4% (årgang 2018). Flere faktorer har indflydelse på ledighedstallet, blandt andet eksterne forhold som de generelle arbejdsløshedstal, som Akademiet ikke har indflydelse på. Imidlertid må resultatet også tilskrives Akademiets eget engagement i dimittendbeskæftigelsen, idet Akademiet over de senere år – blandt andet via kurser gennem CAKI og kvalificering i Aftagerpanelet – har klædet de studerende bedre på til arbejdslivet efter endt uddannelse. Selvom dimittendledigheden er faldende og det operationelle mål for 2020 er nået, må det konstateres, at dimittendledigheden blandt billedkunstnerne stadig ligger højt, og at der derfor fortsat er behov for at holde fokus på at

⁸ Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

⁹ Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

¹⁰ Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

udvikle uddannelsen med henblik på at forbedre dimittendernes muligheder for at få et økonomisk bæredygtigt kunstnerliv.

Et andet punkt i Akademiets arbejde med beskæftigelse var en udvidelse af den nuværende praktikordning. Der blev desværre ikke foretaget væsentligt arbejde på dette punkt i 2020, som står uforandret i forhold til 2019. Således lykkedes det ikke at opfylde det operationelle mål. Grunden var todelt. På den ene side, gjorde Covid19 etableringen af nye samarbejds- og praktikaftaler uhyre svært, da dette ofte kræver længere modningssamtaler og fysiske møder. På den anden side, var det ønsket at integrere den nye praktikordning i revisionen af Kunstakademiets studieordning, der desværre heller ikke blev indfriet i 2020 (se resultatmål 1.2.).

I 2020 indgik Kunstakademiet i den fælles kapacitetsanvendelse og udbud af kompetenceudvikling i entreprenørskab, og året bød på væsentlige fremskridt i processen. Kunstakademiet deltog i processen gennem faglige diskussion, kortlægning og idéudvikling, og Akademiets repræsentant deltog i gruppens podcast-serie. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes som tilfredsstillende. Det Jyske Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af dette mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Resultatmålet om, at Kunstakademiet skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 1.2: *Billedkunstskolerne skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område, der afspejler, at de kunstneriske uddannelser i Danmark er udfordret af udviklingstræk i det internationale kunstfelt og uddannelsessystem. Internationalt ses det, at kunsten i stadig højere grad udvikles på tværs af de traditionelle kunstarter. Her er det vigtigt at sikre, at studerende ved de kunstneriske uddannelser har mulighed for at udvikle sig på tværs af de kunstarter. For så vidt angår det internationaliserede uddannelsessystem ses der stigende krav til, at uddannelsesinstitutionerne kan dokumentere, at uddannelsernes kvalitet og kvalitetsstyringen heraf lever op til internationale standarder.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ¹¹ | R 2019 | B2020 | R 2020 | B2021 | B2022 |
|---|---|--|--------|--|---|
| <i>Udvikling af fælles terminologi og opgørelsesmetoder for statistiske nøgletal til brug for kvalitetssikringsarbejdet</i> | <i>Fælles arbejdsgruppe med kommissorium fra KUR nedsat</i> | <i>Etablering af vidensdelingssystem om fælles terminologi og opgørelsesmetoder for statistiske nøgletal</i> | ✓ | <i>Fælles afrapportering via arbejdsgruppe af erfaringer fra institutionsakkrediteringer</i> | <i>Evaluering af arbejdsgruppens resultater Forslag til fremadrettet forankring af fælles kvalitetssikringsarbejde</i> |

¹¹ Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| Samarbejde om styrkelse af de studerendes adgang til tværdisciplinære læringsmuligheder | Katalog over fag der kan åbnes for studerende fra andre kunstuddannelser udarbejdet | Udarbejdelse af katalog over fag der kan åbnes for studerende fra andre kunstuddannelser og fælles fastsættelse af nye måleparametre for 2021-2022 | ✓ | Antal KUR-studerende, der deltager i tværgående TVAERS-moduler i efterårssemestret 2021: 70 | Mål fastsættes primo 2022 |
| | Behovsundersøgelser for tværdisciplinært uddannelsesstilbud på kandidatniveau igangsat | Formulering af rammer for uddannelsesstilbud | ✓ | Forberedelse af nyt tværgående uddannelsesstilbud | Uddannelsesstilbud igangsat |
| | Antal nationale eller internationale uddannelsessamarbejder, hvori Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution indgår som partnere: 1 | Antal samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter: 1 | ✓ | Antal nye samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter: 1. | Antal nye samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter (fastsættes primo 2022) |
| Ny Uddannelses- og forskningsmodel | | Studieordninger og undervisningsplaner er revideret | ÷ | Målet er udgået ¹² | |
| Institutionsakkreditering | | Akkreditering opnået | ÷ (Betinget positiv akkreditering) | | |
| Studerendes vurdering af uddannelsernes faglige udbytte (opgjort på en 1-5 skala i de årlige afgangundersøgelser) ¹³ | | Baselinemåling | ✓ (Baselinemåling: BFA: 3,6 MFA: 3,1) | BFA: 3,6 MFA: 3,5 ¹⁴ | BFA: 3,8 MFA: 3,8 |

Kunstakademiet modtog i 2020 en betinget positiv akkreditering af institutionen på tre år. Dette betyder, at Akademiet de næste tre år skal optimere og praktisere vores kvalitetssikringssystem for at opnå fuld akkreditering. Til trods for, at der er tale om en betinget positiv akkreditering, vidner

¹² Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

¹³ Nyt koncept for afgangundersøgelse under udvikling, hvorfor der ikke er data for de foregående år.

¹⁴ Målet er justeret, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021).

rapporten fra Danmarks Akkrediteringsinstitution om det store arbejde med kvalitetssikring-processer, der er blevet gjort på institution, og rapportens anmærkninger vil danne udgangspunktet for arbejdet med kvalitetssikring over de næste tre år.

KUR-gruppen for kvalitetssikring opfyldte i 2020 det operationelle mål om etableringen af et vidensdelingssystem. Kunstakademiet deltog i den faglige sparring med at opbygge og vidensdele om sammenhængende, gennemprøvede og velfungerende kvalitetssystemer. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes som tilfredsstillende. Den Danske Scenekunstscole har været tovholder på gennemførelsen af dette mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

KUR-gruppen for samarbejde om styrkelse af de studerendes adgang til tværdisciplinære læringsmuligheder opfyldte ligeledes de operationelle mål for 2020 og etablerede et fælles katalog, hvor studerende på tværs af institutionerne fik adgang til en række udvalgte kurser i studieåret 2020/2021. Kunstakademiet bidrog med to kurser til kataloget. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes som tilfredsstillende. Rytmask Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af dette mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Som endnu et led i arbejdet med tværdisciplinære læringsrum samarbejdede Akademiet igen i 2020 med Det Kgl. Danske Musikkonservatorium omkring PULSAR-festivalen for ny kompositionsmusik og lyd. Selvom Covid19 besværliggjorde samarbejdet, lykkedes det at skabe undervisningstilbud for begge institutioners studerende.

Desværre fik Kunstakademiet ikke revideret studieordninger og undervisningsplaner i 2020. Ambitionen var at opdatere studieordningen til den uddannelsesmodel, der findes beskrevet i Kunstakademiets strategi. Det viste sig, at processen kræver mere inddragelse og deltagelse af Akademiets fakultet, og arbejdet vil derfor også kræve mere tid.

I forbindelse med afgangserundersøgelserne i 2020, blev der foretaget en baselinemåling, som skal bruges i de kommende år. Dette nøgletal (baseline) giver en samlet indikation af de studerendes vurdering af uddannelsernes faglige udbytte i 2020 og vil anvendes til at sætte et niveau for målet i 2021 og 2022 for henholdsvis BFA (3,6) og MFA (3,1).

Resultatmålet om, at Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 1.3: *Billedkunstskolerne skal styrke den internationale dimension i uddannelserne*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Kunstakademiet skal intensivere arbejdet med internationalisering af uddannelsen og studentermassen. Det skal ske for at sikre, at de studerende får muligheder for international udveksling med de bedste kunstskoler, at uddannelsen har en international dimension, der stiller dimittender bedst muligt i et globalt kunstmiljø og at niveauet på Kunstakademiets forskning efterlever internationale standarder.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ¹⁵ | R 2019 | B 2020 | R 2020 | R 2021 | R 2022 |
|--|---|--|---------------|--|--|
| <i>Fælles kapacitetsanvendelse og kompetenceopbygning om internationalisering</i> | <i>Fælles arbejdsgruppe med kommissorium fra KUR nedsat</i> | <i>Videndeling og opbygning af relevant ekspertviden om internationale tværfaglige arrangementer, sprogpolitikker, kulturforskelle, betalingsstuderende, hjemtagning af midler mv.</i> | ✓ | <i>Etablering af system for fælles kapacitetsanvendelse og kompetenceudvikling</i> | <i>Evaluering af effekt af arbejdsgruppen og anbefaling(er) til fremadrettet organisering af samarbejdet</i> |
| Kunstakademiets placering i internationalt rankingsystem (forudsætter at systemet er udviklet/udvikles i perioden) | | | | | Blandt de 20 bedste kunsthøjskoler i verden. |
| Etablering af partnerskabsaftaler med de kvalitativt ledende billedkunsthøjskoler i verden | | Analyse og fastlæggelse af relevante samarbejdspartner. Model for partnerskabsaftaler udviklet. | ÷ ÷ | | Mål for antal indgåede partnerskabsaftaler fastsættes primo 2022 ¹⁶ |
| Antal udenlandske ansøgere i alt til Kunstakademiets bachelor- og kandidatuddannelser | 212 | 210 | ÷ (199) | 210 | 210 |
| Nøgletal vedr. udveksling ¹⁷ | | | | | |
| Udgående studerende | | 15 | 3 (long term) | 16 | 17 |
| Indgående studerende | | 20 | 23 | 20 | 20 |

Intet andet af resultatmålene har været så påvirket af situationen omkring Covid19 som målet om internationalisering. Covid19 har været et betragteligt tilbageslag for at styrke den internationale dimension i uddannelsen, da udenlandske studieturer og besøg af internationale gæsteundervisere har været svære eller umuliggjort af perioder med nedlukning og rejserestriktioner.

I 2020 var der en mindre fluktuation i antallet af udenlandske ansøgere til Kunstakademiets uddannelser, og udsvinget kan med nogen sikkerhed tilskrives en naturlig fluktuation analog med den, Akademiet ser i sine generelle ansøgertal. Kunstakademiet registrerede imidlertid et fald i både

¹⁵ Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

¹⁶ Målet er justeret, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021).

¹⁷ Antal udvekslingsstuderende er fra 2020 defineret som antal studerende på short- og/eller longterm udvekslingsophold. Shortterm udvekslingsophold indberettes ikke til Danmarks Statistik.

udgående og indgående studerende, der rent faktisk udvekslede, og dette fald kan tilskrives Covid19. I efterårssemestret 2020 valgte Kunstakademiet aktivt at stoppe for indgående mobilitet på grund af pandemien. Samlet set resulterede året således i et fald af indgående studerende til 23 (mod 36 i 2019), hvilket samtidig gjorde det sværere at balancere tallet af FL-studerende.

Akademiets internationale partnerskabsaftaler gennem Erasmus+ blev forlænget i 2020, og i december fik Akademiet godkendt sit nye Erasmus-charter—grundlagsdokument for Erasmus, der fornyes hvert 7. år. Ud over deltagelse i Erasmus+ og KUNO, har Akademiet i 2020 fastholdt sit engagement i EU-projektet CALOHex (internationalt kvalitetssikring) i regi af EQ Arts, samt Creator Doctus (europæisk udvikling af 3rd cycle på kunsthøjskoler). Dermed står de internationale partneraftaler, som Kunstakademiet gik ind i 2020 med, uforandret. Covid19 har imidlertid gjort det svært, næsten umuligt, at udvikle nye partnerskaber i 2020. Som følge heraf, blev det operationelle mål om at lokalisere en lille gruppe af de væsentligste, kvalitativt ledende kunsthøjskoler ikke indfriet.

Sammen med de andre KUR-institutioner deltog Kunstakademiet i 2020 i den internationale udviklingsgruppe *InterArt*. Gruppens aktiviteter var centreret omkring erfaringsudveksling af relevante problemstillinger inden for det internationale område. Kunstakademiet deltog aktivt og holdt oplæg ved gruppens seminar i Odense. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes af som tilfredsstillende. Det Kongelige Danske Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af dette mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Resultatmålet om at styrke den internationale dimension i uddannelserne anses på den baggrund for ikke opfyldt.

Resultatmål 2.1: *Billedkunsthøjskolerne skal udvikle videngrundlaget og udføre kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og forskning af høj kvalitet*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Kunstakademiet vil i lighed med de øvrige kunstneriske uddannelsesinstitutioner styrke uddannelsernes kvalitet gennem udvikling af uddannelsernes videngrundlag. Et af midlerne til dette er at opbygge et fælles *Center for kunstnerisk viden og udvikling* med deltagelse fra alle KUR-institutioner. Centrets opgave er at bidrage til videreudvikling af kunstnerisk udviklingsvirksomhed og forskning i Danmark.

Kunstakademiets videngrundlag er forankret i skolens aktive praksis- og forskningsmiljøer. Dermed er videngrundlaget, på den ene side, afhængig af en ansættelsesstrategi, der vægter kunstnerisk og forskningsmæssig erfaring og kvalifikation, og, på den anden side, afhængig af, at kunstfagligt ansatte kan fastholde og videreudvikle disse kvalifikationer under deres arbejde på Akademiet. Det er følgelig en forudsætning for et aktivt videngrundlag, at Kunstakademiet har en kunstnerisk og forskningsmæssig aktiv fagstab, der indlejrer videngrundlaget i uddannelsen og institutionen.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ¹⁸ | R 2019 | B 2020 | R 2020 | R 2021 | R 2022 |
|--|---|--|-------------|---|---|
| <i>Opbygning af et fælles center for kunstnerisk viden og udvikling</i> | <i>Plan for etablering af fælles videntcenter</i> <i>Fælles strategi for centerets formål og virksomhed udviklet</i> | <i>Etablering af et videntcenter</i> <i>Fælles udvikling af en KUV-strategi med tilhørende kvalitetsarbejde.</i> <i>Overtagelse af administration af KUV pulje</i> | ✓ ✓ ✓ | <i>Overvejelser vedr. inddragelse af andre vidensformer, herunder videnskabelig forskning og PUV</i> | <i>Evaluering af centerets resultater evt. med anbefalinger til fremadrettet strategi.</i> |
| <i>Tovholderopgave: Ledelsesmæssigt ansvar for etablering af videntcenter for kunstnerisk viden og udvikling</i> | <i>Ledelsesmæssigt ansvar for fremdrift af samarbejdsprojekt af rapporteret i årsrapport</i> <i>Grundlag for indhold og organisation for videntcenter tiltrådt af KUR</i> <i>Videntcenter er funktionelt</i> <i>Professorat for videntcenter opslået</i> | <i>Professor for videntcenteret er ansat.</i> <i>Kunstakademiet af rapporterer status i årsrapport, iht. kommissoriet på vegne af styregruppen for videntcenteret</i> | ✓ ✓ | <i>Centret påbegynder arbejdet med at udvikle en 3rd cycle for de videregående kunstneriske uddannelser.</i> <i>Kunstakademiet af rapporterer status i årsrapport, iht. kommissoriet på vegne af styregruppen for videntcenteret</i> | <i>Kunstakademiet af rapporterer status i årsrapport, iht. kommissoriet på vegne af styregruppen for videntcenteret</i> |
| Ny Uddannelses- og forskningsmodel | | | | Målet er udgået ¹⁹ | |
| Kunstnerisk praksisbaseret ph.d er udviklet | | Model for Kunstnerisk praksisbaseret ph.d er udviklet | ✓ | Målet er udgået ²⁰ | |
| Antal forsknings- og KUV-projekter | | 5 | ✓ (7) | 6 | 7 |
| Antal Ph.d og post.doc | | 7 | ✓ (9) | 8 | 9 |

I 2020 blev *Center for kunstnerisk viden og udvikling* etableret som enhed for de samlede KUR-institutioner med ansættelsen af centrets professor Kristoffer Gansing. Videnscentret opfyldte sine operationelle mål for året: KUV-puljen er flyttet fra Kulturministeriet til centret, der er udviklet en fælles KUV-strategi og centret er i gang med at styrke institutionernes kvalitetssikringsarbejde. Denne kvalitetssikring har manifesteret sig i et udkast til en fælles, begrebsafklarende grundlagstekst for alle

¹⁸ Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

¹⁹ Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

²⁰ Målet er udgået, jf. rammeaftalebilag med operationelle mål (revideret marts 2021)

KUR-institutioner samt en model for peer-review – begge tiltag skal endelig godkendes i KUR i 2021. I 2020 afholdt Videnscentret desuden symposiet *Networks, Diversity and Coherence in Artistic Research*, som samlede en række internationalt kendte figurer inden for kunstnerisk forskning og udvikling. Symposiet havde cirka 150 deltagere fra KUR-institutionerne. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes af Kunstakademiet som tilfredsstillende. Statusrapport for Videnscentrets aktiviteter i 2020 findes som bilag 2.

Akademiets videngrundlaget blev i 2020 yderligere sikret og opkvalificeret af en fagligt aktiv stab, der ved årets afslutning havde bidraget til næsten 60 udstillinger, spredt ud over det meste af verden fra adskillige europæiske lande, til Kina, Sydkorea og USA. Derudover deltog Akademiets professorer, lektorer og forskere i næsten 50 konferencer, seminarer og workshops, til trods for at Covid19 krævede mange aflysninger. I 2020 var der en række arrangementer for studerende, ansatte og offentlighed, som direkte var forbundet til ovenstående aktiviteter, og Akademiet arrangerede selv det interne kunstpædagogiske seminar *Understanding Diversity*. Således peger omfanget af de kunstneriske og forskningsmæssige aktiviteter i 2020 på, at Akademiets ansatte er i tæt kontakt med nationale og internationale fagmiljøer, at de selv udvikler egen kunstnerisk praksis og forskning, samt at den faglige udvikling indlejres i institutionen gennem undervisning og kunstfaglige aktiviteter.

Kunstakademiet leverede i 2020 et højere antal phd- og postdoc-stillinger, end rammeaftalen tilsagde. Med ansættelsen af endnu en phd-stipendiat fra efterårssemestret kom tallet for aktive phd'er for 2020 op på 9. I 2020 havde Akademiet 7 KUV-projekter, hvilket igen placerer måltallet over rammeaftalens forventninger, og den samlede finansiering var næsten en fordobling af KUV-finansieringen fra året før – en finansiering der allerede var Akademiets hidtil højeste – hvorfor der har været en markant, positiv udvikling i KUV-midler til institutionen. Samlet set har det således været et yderst produktivt og kunstfagligt udviklende år for forskningen på Akademiet.

Kunstakademiet fortsatte i 2020 sit engagement i Creator Doctus, som er et internationalt forskningssamarbejde, møntet på at udvikle 3rd cycle-kompetence på kunsthøjskoler. I februar deltog flere ansatte i et Creator Doctus-seminar i Stuttgart, inden Covid19 desværre krævede aflysninger af årets resterende arrangementer. Gennem Creator Doctus findes der således en model og ramme for udviklingen af 3rd-cycle på Kunstakademiet.

Resultatmålet om, at Billedkunsthøjskolerne skal udvikle videngrundlaget og udføre kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og forskning af høj kvalitet anses på den baggrund for opfyldt.

Resultatmål 3.1: *Billedkunsthøjskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Ud over at skulle bidrage til samfundet ved at uddanne kunstnere, mødes institutionerne af en forventning om, at give noget tilbage til borgerne gennem deres faglige aktiviteter. For at imødekomme denne forventning ønsker Kunstakademiet at styrke og udvikle sin rolle som kulturinstitution. Dette vil bl.a. ske ved at samarbejde med de øvrige uddannelsesinstitutioner om at undersøge, analysere og definere kulturinstitutionsopgaven samt ved at udvikle og iværksætte tværinstitutionelle samarbejder.

Kunstakademiet ønsker følgelig at formidle institutionens specialviden om samtidskunst, kunstnerisk praksis, kreative processer mv. i tilgængelige formater for den brede offentlighed. Dette arbejde tager

udgangspunkt i Kunstakademiets strategiske fokusområder, og inspireres af de faglige processer, der pågår på uddannelsen. Disse formidlede formater spænder fra udstillinger over talks, performances, filmvisninger til rundvisninger og seminarer.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ²¹ | R 2019 | B 2020 | R 2020 | R 2021 | R 2022 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
|---|--------|--------|--------|--------|--------|

| <i>Institutionerne udvikler i fællesskab kulturinstitutionsopgaven gennem videndeling og fælles udviklingsprojekter</i> | <i>Videndelingsforum</i> | | | | <i>Evaluering</i> |
|---|------------------------------------|---|-------------|--|--|
| | <i>Antal projekter planlagt: 1</i> | <i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat: 1</i> | ✓ | <i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat: 1.</i> | <i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat (fastsættes primo 2022)</i> |
| Antal offentlige events på Charlottenborg, i alt: | | 91 events | ÷ 79 events | 92 events | 93 events |
| - Billedkunstskolerne | | 16 | ✓ (16) | 17 | 18 |
| - Kunsthallen | | 75 | ÷ (63) | 75 | 75 |
| Antal (unikke) brugere på hjemmeside i alt: | | 220.000 | ✓ 249.671 | 230.000 | 240.000 |
| - Billedkunstskolerne | | 60.000 | ✓ (89.671) | 60.000 | 60.000 |
| - Kunsthallen | | 160.000 | ✓ (160.000) | 170.000 | 180.000 |
| Antal brugere på sociale medier, i alt: | | 60.000 | ✓ 65.651 | 61.000 | 62.000 |
| - Billedkunstskolerne | | 5.000 | ✓ 8.651 | 6.000 | 7.000 |
| - Kunsthallen | | 55.000 | ✓ 57.000 | 55.000 | 55.000 |

2020 var et anderledes år for de kulturinstitutioner, der har til opgave at skabe møder mellem borgerne og kunsten. Under normale omstændigheder er disse møder overvejende af fysisk karakter, men på grund af Covid19 måtte Kunstakademiet begrænse mængden af fysiske arrangementer for offentligheden. I stedet introducerede Kunstakademiet i 2020 nye, virtuelle formidlingsformater. For eksempel blev årets Rundgangs-arrangement (traditionelt en åbent-hus-udstilling hen over en weekend) omdannet til et digital univers, hvor Akademiets studerende og undervisere præsenterede deres værker og projekter hen over en tre-ugers periode. Den nye digitale platform åbnede for en række digitale eksperimenter og gjorde det muligt for offentligheden at dykke ned i de studerendes arbejde i fred og ro og på sikker afstand.

Kunstakademiet indledte i 2019 et samarbejde med de øvrige KUR-institutioner for at analysere og definere kulturinstitutionsopgaven og iværksætte det konkrete tværinstitutionelle samarbejde. Kunstakademiet opfatter netværkets arbejde som velfungerende, og det bidrager substantielt til intern

²¹ Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

vidensdeling om de kulturinstitutionsrelaterede opgaver. Fremdriften i samarbejdsprojektet vurderes som tilfredsstillende. Syddansk Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af dette mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Hvor nogle arrangementer og formater har været meningsfulde at afvikle virtuelt og digitalt, har Akademiet samtidig vurderet, at de større udstillinger, særligt den årlige afgangsausstilling, men også BFA-udstillingen, skulle afholdes som fysiske begivenheder. Dette for at leve op til institutionens faglige og formidlingsrelaterede målsætninger, herunder at de studerende skaber værker til en professionel udstilling og bygger udstillingen op i samarbejde med Kunsthall Charlottenborg, og at offentligheden får mulighed for at opleve og vurdere udstillingen i sin fysiske udfoldelse. Det har betydet udskydelser af både Afgangsausstillingen og BFA-udstillingen, men det er lykkedes af afvikle dem som fysiske arrangementer.

Det operationelle mål er akkurat nået med 16 events. Disse events har dog været mindre, og der har været mindre PR omkring dem, fordi det pga. Covid19 har været et succeskriterie *ikke* at have mange gæster. Hvor Akademiet normalt ville have været arrangør og afsender på større anlagte arrangementer, dækker antallet af events i år en række mindre talks, udstillinger og events.

Resultatmålet om, at Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution, anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 4.1: *Kunsthall Charlottenborg styrker formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserede i hele landet*

Dette resultatmål beskriver kerneopgaven for kunsthallen: at udstille og formidle den væsentligste samtidskunst til danskerne og udenlandske gæster. Målet beskriver således ambitionen om både høj faglighed i kunsthallens aktiviteter og ambitionen om at nå et bredt publikum med formidlingen af samtidskunstens potentiale.

| Operationelt mål, nøgletal og indikator ²² | R 2019 | B 2020 | R 2020 | R 2021 | R 2022 |
|---|-----------|---------------|--------------|---------------|--|
| Besøgstal | 110.065 | 110.000 | ÷ (40.000) | 115.000 | 125.000 |
| Antal aktiviteter i det offentlige rum, der rækker udenfor Charlottenborg (fysiske og digitale) | 1 | 1 | ✓ (3) | 2 | 2 Egen digital medie og indholdsformidling online |
| Antal samarbejder med kulturaktører i Danmark og udland | | 5 | ✓ (8) | 7 | 9 |
| Tilsagn fra fonde per år (opgjort i kr.) | 6.560.512 | 4.100.000 kr. | ✓ 11.444.000 | 4.200.000 kr. | 4.400.000 kr. |

²² Operationelle mål er markeret med fed. Fælles mål er kursiverede.

På trods af Covid19-nedlukningerne har Kunsthal Charlottenborg i 2020 opnået størstedelen af de aftalte operationelle mål. Fagligt formåede Kunsthallen trods nedlukninger at programlægge, så strategien blev fulgt, og der blev afholdt det planlagte antal udstillinger, som alle har opnået gode anmeldelser.

Kunsthallen formåede samtidig under nedlukningen at skrue op for den del af strategien, der ønsker at bringe samtidskunsten ind til ”hele Danmark”. Således afholdt Kunsthallen i 2020 flere udstillinger og aktiviteter i det offentlige rum end oprindeligt planlagt (3 mod 1 aftalt).

På samme måde lancerede Kunsthallen under den første nedlukning streamingplatformen DIS.ART i samarbejde med kunstner-kollektivet DIS fra New York. DIS.ART, der af flere beskrives som ”kunstens svar på Netflix”, blev udbredt gratis over hele Danmark, således at alle danskere kunne opleve international kunst hjemme fra deres stuer. Senere under nedlukningen blev Bike Art Tour lanceret, der er kuraterede cykelruter i de største danske byer til kunst i det offentlige rum. Kunsthallen tilrettelagde ruterne i samarbejde med kolleger på Museet for Samtidskunst i Roskilde, Kunstmuseum Brandts i Odense, Esbjerg Kunstmuseum, Kunsthal Aarhus og Kunsten Museum for moderne kunst i Aalborg. Dette betød også, at Kunsthallen i 2020 havde flere samarbejder end aftalt i målene.

Tilslutningen til Kunsthallens digitale kanaler levede i 2020 også op til det operationelle mål. Kunsthallens hjemmeside havde 160.000 besøgende som aftalt, og med 40.000 følgere på Instagram, 15.000 følgere på Facebook og 2.000 følgere på Twitter opnåede Kunsthallen 57.000 følgere – altså mere end årets operationelle mål på 55.000.

Det var i antallet af afholdte events og i det fysiske besøgstal, at konsekvenserne af et år med to nedlukninger og en generel forsigtighed hos publikum kunne aflæses. Der blev i 2020 afholdt 63 events, hvilket ikke levede op til målet på 75. Kunsthallen vurderer dog stadig, at 63 afholdte events i dette usædvanlige år er en succes, da afviklingen af events i 2020 har været ekstra krævende med nye krav til rengøring, logistik, afstandskrav, mv. Det fysiske besøgstal faldt i 2020 til 40.000 (110.000 i 2019). Det store fald skal ses i lyset af, at Kunsthallens to største årlige begivenheder CPH:DOX og CHART Art Fair i år måtte aflyses. Disse to begivenheder tegner sig normalt for 45.000 besøgende ud af det samlede besøgstal. Det resterende fald kan forklares med to nedlukninger, færre events og en generel forsigtighed hos publikum.

Trods fald i entréindtægter som følge af lavere besøgstal kom Kunsthal Charlottenborg dog godt ud af 2020. Dette skyldes både højere omsætning i butik, flere fondsindtægter samt hjælpepakker både fra private og offentlige Covid19-særpuljer. Om de markant øgede fondsindtægter skal det nævnes, at flere af de store tildelinger er blevet givet til drift af Kunsthallen over de kommende år. Dette er et yderst positivt og giver Kunsthallen en økonomisk sikkerhed, der muliggør mere strategisk tilrettelægning for fremtiden.

Resultatet målet om, at Kunsthal Charlottenborg skal styrke formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserede i hele landet anses på den baggrund for delvist opfyldt.

2.5 Forventninger til det kommende år

| Table 5: Forventninger til det kommende år | | |
|---|-------------------------------|----------------------------------|
| | Regnskab 2020 (R-året) | Grundbudget 2021 (B-året) |
| Bevilling og øvrige indtægter | -67,9 | -65,5 |
| Udgifter | 68,4 | 65,5 |
| Resultat | 0,5 | 0,0 |

Note: Institutionens økonomiske resultat 2020 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.41.09. Kunstakademiets Billedkunstskoler

Kilde Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Grundbudget 2020

Økonomi

Forventningerne til de kommende år er primært præget af en ny rammeaftale mellem Kulturministeriet og Kunstakademiets Billedkunstskoler for perioden 2020 til og med 2022. Herudover forventes det, at covid19 også i fremtiden kan få en afsmitning på Kunstakademiets indtægter og muligheder for udvidelse af aktiviteterne baseret på egne indtægter. I forbindelse med covid19 situationen har det været nødvendigt at udvide værkstedernes åbningstider for at undgå, at der er for mange studerende tilstede samtidig. Dette vil også i tiden fremover medføre ekstra omkostninger til udvidelse af værkstedernes kapacitet, så længe at der opretholdes restriktioner som følge af COVID-19.

Kunstakademiet forventer at kunne opretholde det hidtidige aktivitetsniveau på Akademiet i 2021.

Faglige forventninger

Kunstakademiet står i marts 2021 uden rektor. Processen med ansættelse af ny rektor er i gang, og tiltrædelsen af en ny rektor forventes at ske 1. maj 2021. Med ansættelsen af rektor, ønsker Kunstakademiet at få sat en ny retning for institutionen, få revurderet skolens ledelsesstrukturer og arbejde målrettet med studie- og arbejdsmiljøet. Kulturministeriet har på baggrund af uroen på og omkring Kunstakademiet iværksat en uvildig undersøgelse af forholdene på skolen i de første måneder af 2021. Resultatet af denne undersøgelse forventes at blive retningsgivende for nogle af de initiativer, som den nye rektor vil skulle prioritere umiddelbart i 2021.

Som følge af disse forhold er en række af rammeaftalens oprindelige operationelle mål for 2021 og 2022 justeret, da disse mål var aftalt på baggrund af den tidligere rektors strategi for skolen.

Kunstakademiets nye rektor får derved mulighed for at sætte en ny retning for udviklingen af Kunstakademiet.

Kunstakademiet forventer i 2021 at fortsætte visse af de justeringer af vores BFA-uddannelse, som blev implementeret grundet Covid19, og undervisningen på vores MFA-uddannelser vil også i 2021 fortsat tage alle nødvendige forbehold i forhold til Covid19 og tilrette lægge virtuel/hybrid undervisning. Derudover vil Kunstakademiet løfte opgaven med bedre at sikre sin internationale profil ved at arbejde på at etablere partnerskaber med relevante kunstskoler i Europa.

Som led i arbejdet med at sikre uddannelsernes kvalitet vil Kunstakademiet frem til 2022 arbejde målrettet med sin betinget positive akkreditering. Opgaven med at forankre og praktisere

kvalitetssikringsprocesserne vil have høj prioritet i 2021 og 22, da selve det at kunne dokumentere kvalitetssikringssystemets funktionsmåde i praksis vil blive vigtigt i gen-evalueringen.

Samarbejdet med Kulturministeriets øvrige videregående uddannelsesinstitutioner om opfyldelsen af de fælles mål for udviklingen af sektoren forventes også at få en klar rolle i 2021 og årene frem. Kunstakademiet oplever, at de tværinstitutionelle tiltag bidrag positivt til institutionens arbejde og videre udvikling. I regi af Videnscentret, vil der i 2021 ligeledes udvikles et mentorprogram, der skal tilbydes studerende ved alle KUR-institutioner.

Center for kunstnerisk viden og forskning – som Kunstakademiet er tovholder for – vil i det kommende år fortsætte arbejdet med at administrere og tilrettelægge KUV-puljen og skabe faglige kvalitetssikring af den kunstnerisk forskning. Derudover vil Videnscentret styrke hele det faglige miljø for kunstnerisk udvikling og forskning under Kulturministeriet og arbejde mod en større synlighed af dette i offentligheden.

I 2021 ønsker Laboratoriet for kunstens forskning at fortsætte sin positive udvikling, hvad angår antallet af ansatte og forskningsmæssigt output. Det er desuden ambitionen at få skabt en bedre administrativ ramme for afdelingen.

Selvom Covid19 også vil skabe udfordringer i 2021, er det et ønske for de kommende år mere aktivt at udvikle Kunstakademiets rolle som kulturinstitution gennem forskellige faglige udviklingsprojekter.

Kunsthall Charlottenborg er inde i en positiv udvikling i faglig og økonomisk henseende, hvor fondsindtægter til drift skaber et stærkt udgangspunkt. Når dette er sagt, må Kunsthallen også se tiden an i forhold til nye restriktioner og nedlukninger i 2021.

Sammenfattende, kan det altså gentages, at Kunstakademiet har et rigt idékatalog til at udvikle institutionen og uddannelsen over de næste år. Det afgørende bliver derfor at finde den bedst mulige form for den kommende rektor til at forløse disse tiltag i.

3. Regnskab

Det Kongelige Kunstakademis Billedkunstskolers indtægter og udgifter i 2020 medfører, at institutionen har et underskud på 459 t.kr., hvilket har været aftalt med Kulturministeriet ved årets start.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskolers regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten 2019 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper, og der er anvendt data fra SKS.

Institutionen har eksterne indtægter fra udlejning af lokaler med hjemmel i institutionens § 21.41.09 på finansloven, hvor det under pkt. 4. Særlige bevillingsbestemmelser fremgår at institutionen må øge sit lønsumsloft svarende til indtægterne i forbindelse med udlejning af lokaler til særarrangementer.

Institutionen modtager hvert år tilskudsmidler for eksempel fondsmidler. Omfanget af tilskud fremgår af tabel 18 og 18A. Ved tildeling af et tilskud oprettes der et projektnummer, jf. institutionens registreringsramme. Den ansvarlige for tilskuddet (typisk ansøgeren) konterer og fordeler herefter udgifterne på den enkelte udstilling eller projekt i henhold til det bevilgede og institutionens regnskabsinstruks. I de tilfælde, hvor der er overskud på en tilskudsaktivitet, tilbagebetales midlerne til tilskudsgiver i henhold til aftalen. Hvis et eventuelt overskud kan indgå i andre projekter på institutionen, så skal der inden disponering foreligge en skriftlig aftale med tilskudsgiver. Skulle der mod forventning, opstå underskud på et tilskudsfinansieret projekt, så dækkes det af driftsmidler. Proceduren her er som ved driftsfinansierede aktivitets- eller projektunderskud. Alle ansvarlige for en tilskudsaktivitet modtager budgetopfølgninger på lige fod med institutionens andre budgetansvarlige, jf. regnskabsinstruksen. Institutionens ledelse modtager budgetopfølgninger for alle aktiviteter på institutionen og kan således følge udviklingen på tilskudsområdet tæt.

I 2020 er regnskabspraksis for værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen ændret, således at det arbejdsgiverbetalte pensionsbidrag nu medtages i beregning af skyldig løn under ferie. Den anvendte regnskabspraksis er ændret som følge af akt. 291 af 3. september 2020 (Folketingsår 2019/2020). Ændringen i værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen er registreret som en primokorrektion på balancen og har medført, at feriepengeforpligtelsen er opreguleret med 345,3 t.kr.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Tabel 6. Resultatopgørelse

| 1000 kr., løbende priser | Regnskab 2019 | Regnskab 2020 | Budget 2021 |
|--|------------------|------------------|------------------|
| Ordinære driftsindtægter | | | |
| Indtægtsført bevilling | | | |
| Bevilling | -48.500,0 | -49.400,0 | -50.400,0 |
| Indtægtsført bevilling i alt | -48.500,0 | -49.400,0 | -50.400,0 |
| Salg af varer og tjenesteydelser | -6.144,1 | -4.151,3 | -4.262,5 |
| Eksternt salg af varer og tjenesteydelser | -5.887,4 | -3.106,5 | -4.000,5 |
| Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser | -256,6 | -1.044,9 | -262,0 |
| Tilskud til egen drift | -8.652,6 | -13.849,3 | -10.383,5 |
| Gebyrer | -430,6 | -459,5 | -420,0 |
| Ordinære driftsindtægter i alt | -63.727,2 | -67.860,2 | -65.466,0 |
| Ordinære driftsomkostninger | | | |
| Ændring i lagre | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Forbrugsomkostninger | | | |
| Husleje | 751,2 | 247,0 | 0,0 |
| Forbrugsomkostninger i alt | 751,2 | 247,0 | 0,0 |
| Personaleomkostninger | | | |
| Lønninger | 28.518,3 | 32.786,9 | 35.120,9 |
| Andre personaleomkostninger | -77,6 | -402,9 | 0,0 |
| Pension | 4.260,6 | 5.010,8 | 0,0 |
| Lønrefusion | -591,1 | -1.261,6 | 0,0 |
| Personaleomkostninger i alt | 32.110,2 | 36.133,2 | 35.120,9 |
| Af- og nedskrivninger | 1.608,9 | 1.537,6 | 1.103,9 |
| Internt køb af varer og tjenesteydelser | 3.077,4 | 3.449,7 | 2.985,0 |
| Andre ordinære driftsomkostninger | 22.774,5 | 24.045,5 | 23.256,2 |
| Ordinære driftsomkostninger i alt | 60.322,3 | 65.412,9 | 62.466,0 |
| Resultat af ordinær drift | -3.404,9 | -2447,2 | -3.000,00 |
| Andre driftsposter | | | |
| Andre driftsindtægter | -130,2 | -33,0 | 0,0 |
| Andre driftsomkostninger | 0,0 | 15,2 | 0,0 |
| Resultat før finansielle poster | -3.535,1 | -2465,05 | -3.000,0 |
| Finansielle poster | | | |
| Finansielle indtægter | 0,0 | -0,3 | 0,0 |
| Finansielle omkostninger | 2.969,6 | 2.924,5 | 3.000,0 |
| Resultat før ekstraordinære poster | -565,5 | 459,1 | 0,0 |
| Ekstraordinære poster | | | |
| Ekstraordinære indtægter | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ekstraordinære omkostninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets resultat | -565,5 | 459,1 | 0,0 |

Kilde Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker) og Grundbudget 2020

Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler har afsluttet 2020 med et underskud på 459,1t. kr., hvilket også var det forventede underskud efter 3. kvartal 2020. Årets regnskabsresultat er i overensstemmelse med, at det ved starten af året blev aftalt mellem Kulturministeriet og

Kunstakademiet, at akademiet måtte have et underskud på op til 500,0 t. kr. i 2020. Resultatet er således som forventet, og resultatet vurderes dermed som værende tilfredsstillende.

Institutionen har haft en nedgang i sit salg af varer og tjenesteydelser på 1992,5 t. kr., som for en stor dels vedkommende skyldes at entreindtægter er faldet og udlejningsvirksomheden er blevet mindsket som en følge af covid19 epidemien. Til gengæld har akademiet kunnet øge sin virksomhed ved hjælp af tilskud til forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter (stigning på 5.196,7 t. kr.). På trods af faldende indtægter har det således været muligt at opretholde et højt aktivitetsniveau hvad angår Billedkunstskolernes forskning og KUV.

Lønomkostningerne og de ordinære driftsomkostninger er steget i 2020 med henholdsvis 4.023,0 t. kr. og 5.090,6 t. kr. i forhold til 2019, hvilket primært skal ses i sammenhæng med den øgede aktivitet i forbindelse med den eksternt finansierede virksomhed.

Vedrørende budgettet for 2021 ses det, at omkostninger og indtægter forsigtigt er budgetteret på et lidt lavere niveau end i 2020. Der er forudsat et 0 resultat i 2021. Aktivitetsniveauet på Billedkunstskolerne, er især hvad angår kunsthalsvirksomheden og forskningen i betydeligt omfang betinget af, at institutionen opnår indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser og tilskud fra fonde mv. Billedkunstskolerne forventer, at det vil vise sig muligt at fastholde indtægterne i forhold til det, der fremgår af tabel 6, selv om covid19-situationen gør dette mere usikkert, idet der dog er forudsat et fald i tilskud fra fonde på 3.465,8 t. kr. Samlet set vil det vil være muligt at fastholde et sammenligneligt aktivitetsniveau i 2021 sammenholdt med 2020. Som udgangspunkt er budgettet for 2021 således lagt forsigtigt ud fra et princip om, at der tages hensyn til de usikkerhedsfaktorer, der er især for skolens indtægter.

3.2.1 Resultatdisponering

Tabel 7. Resultatdisponering af årets overskud

| 1000 kr., løbende priser | | 2020 |
|--------------------------|---------------------------------------|--------|
| Note: | Disponeret til bortfald | 0,0 |
| | Disponeret til reserveret egenkapital | 0,0 |
| | Disponeret udbytte til statskassen | 0,0 |
| | Disponeret til overført overskud | -459,1 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport "Tabel 07 Resultatdisponering")

Kunstakademiets Billedskoler vil overføre hele underskuddet som disponeret overskud under skolens egenkapital og derved reducere egenkapitalen til brug for de kommende år.

3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Kunstakademiet har tilbageført feriepengeforpligtelsen hensat i 2019 på 3,7 mio.kr. og herefter fremført en ny feriepengehensættelse på 2,3 mio.kr. opgjort efter de nye regler for feriepenge. Beløbet er blevet

højere end forventet, da en del medarbejdere ikke har afholdt ferie. Samtidig er der hensat 3,2 mio.kr til indefrosne feriepenge. Dette betyder, at hensættelserne til feriepenge samlet set medfører ikke ubetydelige omkostninger. Dette har også medført at lønsumsforbruget er steget.

Kunstakademiet har desuden efter en nærmere gennemgang nedskrevet de tidligere hensættelser vedrørende resultatløn og frivillig fratræden med 481 t.kr. Dette er sket, fordi de forpligtelser, der oprindeligt var baggrunden for hensættelserne, efter en nærmere gennemgang har vist sig tidligere at være udgiftsført uden, at hensættelsen var tilbageført. Dette medfører, at saldoen på hensættelseskontoen nu afspejler en hensættelse på de 309 t.kr. der vedrører omkostninger, som akademiet fremover vil få i forbindelse med aftalt frivillig fratræden og de aftalte åremålstillæg.

3.3 Balancen

Tabel 8. Balance

| Aktiver | 1.000 kr. | Passiver | | | |
|----------|---|-----------------|-----------------|---|--------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 |
| Note: | | | | Note | |
| | | | | : | |
| 1 | Anlægsaktiver: | | | Egenkapital | |
| | <i>Immaterielle anlægsaktiver</i> | | | Reguleret egenkapital (startkapital) | 902,0 902,0 |
| | Færdiggjorte udviklingsprojekter | 250,3 | 324,3 | Opskrivninger | 0,0 0,0 |
| | Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v. | 0 | 0,0 | Reserveret egenkapital | 0,0 0,0 |
| | Udviklingsprojekter under opførelse | 0,0 | 0,0 | Bortfald og kontændringer | 0,0 0,0 |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | 250,3 | 324,3 | Udbytte til staten | 0,0 0,0 |
| 2 | <i>Materielle anlægsaktiver</i> | | | Overført overskud | 2.167,7 1.708,6 |
| | Grunde, arealer og bygninger | 56.250,70 | 55.320,4 | Egenkapital i alt | 3.069,7 2.610,6 |
| | Infrastruktur | 0 | 0,0 | Hensatte forpligtelser | 876,3 309,3 |
| | Transportmateriel | 0 | 0,0 | <i>Langfristede gældsposter</i> | |
| | Produktionsanlæg og maskiner | 1.204,80 | 1.495,2 | FF4 Langfristet gæld | 58.828,8 57.434,8 |
| | Inventar og IT-udstyr | 489,3 | 198,9 | Donationer | 0,0 167,8 |
| | Igangværende arbejder for egen regning | 238,9 | 337,2 | Prioritets gæld | 0,0 0,0 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | 58.183,7 | 57.351,8 | Anden langfristet gæld | 0,0 0,0 |
| | Statsforskrivning | 902,0 | 902,0 | Langfristet gæld i alt | 58.828,8 57.602,6 |
| | Øvrige finansielle anlægsaktiver | 0,0 | 0,0 | | |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | 902,0 | 902,0 | <i>Kortfristede gældsposter</i> | |
| | Anlægsaktiver i alt | 59.336,0 | 58.578,1 | Leverandører af vare og tjenesteydelser | 4.350,7 3.546,3 |
| | Omsætningsaktiver | | | | |
| | Varebeholdning | 0 | 0,0 | | |
| | Tilgodehavender 1) | 3.941,7 | 11.667,89 | | |

| | | | | |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|--|--------------------------|
| Periodeafgrænsningsposter | 27,7 | 23,7 | | |
| Værdipapirer | 0 | 0,0 | Anden kortfristet gæld | 805,6 37,1 |
| Likvide beholdninger | 0 | 0,0 | Skyldige feriepenge 1) | 4.083,3 5.473,4 |
| FF5 Uforrentet konto | 18.847,90 | 24.335,0 | | |
| FF7 Finansieringskonto | 5.882,00 | -2.987,00 | Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser | 16.019,7 22.041,5 |
| Andre likvider | 3,0 | 3,0 | Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser | 4,0 0,0 |
| Likvide beholdninger i alt | 24732,9 | 21.351,1 | Kortfristet gæld i alt | 25.263,4 31.098,2 |
| Omsætningsaktiver i alt | 28.702,3 | 33.042,6 | Gældsforpligtelser i alt | 84.092,3 88.700,9 |
| Aktiver i alt | 88.038,3 | 91.620,7 | Passiver i alt | 88.038,3 91.620,7 |

1) Beholdningen ultimo 2019 er inklusiv primokorrektioner pr. 1/1 2020

Kilde Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker)

I det følgende kommenteres balancen for Kunstakademiet. Balancen viser formuen pr. 31. december 2020. Den samlede balance udgør 91,6 mio. kr. pr. 31. december 2020 mod 88,0 mio. kr. pr. 31. december 2019. Dette er et udtryk for en stigning i Kunstakademiets aktiviteter, herunder i de eksternt finansierede aktiviteter.

3.3.1 Aktiver

Immaterielle anlægsaktiver er steget med 74,0 t.kr. i 2020 i forhold til 2019 som en følge af fornyelse af licenser til undervisningsområdet

Summen af de materielle anlægsaktiver er faldet 831,9 t. kr. som en følge af årets afskrivninger, der har været større end årets anskaffelser

Saldoen på omsætningsaktiverne er steget 4.340,3 t.kr., som en følge af, at tilgodehavender er steget i forhold til primo-balancen. Dette kan tilskrives, at tilskud til eksternt virksomhed er steget. Fx er der et nyt tilskud fra den Obelske Familiefond på 4,5 mio.kr. som vil blive indbetalt til Kunstakademiet i perioden 2021 til 2023.

Beholdningen på tilgodehavender ultimo 2019 er forhøjet med 345,3 t.kr. i forhold til regnskabet for 2019 i henhold til Økonomistyrelsens vejledning om opregulering af feriepengeforpligtelsen primo 2020 af september 2020.

3.3.2 Passiver

Vedrørende egenkapitalen henvises til afsnittet herom, jf. afsnit 3.4. Vedrørende hensættelser henvises til afsnittet herom, jf. afsnit 3.2.2.

FF4 Langfristet er i januar 2021 reguleret med bevægelserne i 4. kvartal 2020 på 73,5 t.kr. således at der er overensstemmelse med træk på låneramme.

Værdien af de kortfristede gældsposter er steget med 5.834,8 t.kr. som en følge af hensættelse af midler til indefrosne feriepenge. Desuden er feriepenge ultimo 2019 forhøjet med 345,3 t.kr. i forhold til

regnskabet for 2019 i henhold til Økonomistyrelsens vejledning om opregulering af feriepengeforpligtigheden primo 2020 af september 2020.

Herudover er der en forøgelse af posten igangværende arbejder for fremmed regning, der er steget som en følge af flere eksterne projekter, blandt andet finansieret af Den Obelske Familiefond, Novo Nordisk Fonden, Augustinus fonden m.v.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

| note: | 1000 kr., løbende priser | Regnskab 2019 | Regnskab 2020 |
|-------|---|------------------|------------------|
| | Egenkapital primo R-året | 2.504,2 | 2.504,2 |
| | Startkapital primo | 902,0 | 902,0 |
| | +Ændring i startkapital | 0,0 | 0,0 |
| | Startkapital ultimo | 902,0 | 902,0 |
| | Opskrivninger primo | 0,0 | 0,0 |
| | +Ændringer i opskrivninger | 0,0 | 0,0 |
| | Opskrivninger ultimo | 0,0 | 0,0 |
| | Reserveret egenkapital primo | 0,0 | 0,0 |
| | +Ændring i reserveret egenkapital | 0,0 | 0,0 |
| | Reserveret egenkapital ultimo | 0,0 | 0,0 |
| | Overført overskud primo | 1.602,2 | 2.167,7 |
| | +Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse | 0,0 | 0,0 |
| | +Regulering af det overførte overskud | 0,0 | 0,0 |
| | +Overført fra årets resultat | 565,5 | -459,1 |
| | - Bortfald af årets resultat | 0,0 | 0,0 |
| | - Udbytte til staten | 0,0 | 0,0 |
| | Overført overskud ultimo | 2.167,7 | 1.708,6 |
| | Egenkapital ultimo | 3.069,7 | 2.610,6 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport "Tabel 09 Egenkapitalforklaring")

Institutionen har reduceret sin egenkapital til 2.610,6 t.kr. som en følge, af at underskuddet i 2020 er fratrukket det overførte overskud.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10. udnyttelse af lånerammen

| 1000 kr., løbende priser | 2020 |
|--|----------|
| Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2020 | 57.508,3 |
| Låneramme pr. 31. december 2020 | 72.200,0 |
| Udnyttelsesgrad i procent | 79,7% |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport "Tabel 10. udnyttelse af lånerammen")

Kunstakademiets udnyttelse af lånerammen har ikke ændret sig betydeligt siden 2018. Der er i 2020 doneret et anlægsaktiv til en bogført værdi af 190.000 kr. Lånerammen har ikke været overskredet i årets løb.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft § 21.41.09

| 1000 kr., løbende priser | 2019 |
|---|----------|
| Lønsumsloft FL | 27.700,0 |
| Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker | 27.700,0 |
| Lønforbrug under lønsumsloft | 31.300,0 |
| Difference (merforbrug) | -3.600,0 |
| Akkumuleret opsparing ultimo forrige år | 5.700,0 |
| Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år | 2.100,0 |

Kilde: Statens Koncernsystem Tabel 11 Opfølgning på lønforbruget under lønsumsloftet

Kunstakademiets Billedskoler har haft en overskridelse af lønsumsloftet på 3.600 t.kr svarende til 13% af lønsumsloftet. Dette medfører at den akkumulerede lønsumsopsparing falder fra 5,8 mio.kr. til 2,1 mio.kr. ultimo 2020.

En stor del af overskridelsen af lønsummen skyldes, at Kunstakademiet har haft store lønomkostninger i forbindelse med implementeringen af den nye ferielov.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12. Bevillingsregnskab

| Hovedkonto | Navn | Bevillingstype | Mio kr. | Bevilling | Regnskab | Afvigelse | Videreførelse Ultimo |
|-----------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------|
| Drift 1000 kr. | | | | | | | |
| 21.41.09 | Kunstakademiets Billedkunstskoler | Driftsbevilling | Udgifter | 61.600,0 | 68.352,6 | -6.752,6 | |
| | | | Indtægter | -12.200,0 | -18.493,5 | 6.293,5 | -459,1 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport "Tabel 12 Bevillingsregnskab")

Der har været større indtægter end forudsat på FL20. Disse indtægter er i udpræget grad anvendt til højere udgifter på skolen. Baggrunden for udsvinget i indtægter (og de deraf afledede udgifter) er indtægter, som Kunstakademiet har modtaget fra andre kilder end finansloven. Det drejer sig om indtægter til tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter og andre tilskudsfinansierede aktiviteter. Budgetlægningen af disse indtægter har været forsigtig, hvilket har medført udsvinget. Akademiet har i lyset af dette besluttet, at Kunstakademiet fremover vil budgettere med højere tilskud.

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13 – Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

| 1000 kr., løbende priser | Færdiggjorte udviklingsprojekter | Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv. | I alt |
|-------------------------------------|----------------------------------|---|---------|
| Primo beholdning | 1.749,8 | 0,0 | 1.749,8 |
| Opskrivning | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 1.1.20 (før afskr.) | 1.749,8 | 0,0 | 1.749,8 |
| Tilgang | 267,3 | 0,0 | 267,3 |
| Afgang | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 31.12.20 (før afskr.) | 2.019,1 | 0,0 | 2.019,1 |
| Akk. afskrivninger | 1.692,8 | 0,0 | 1.692,8 |
| Akk. nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Akk. af- og nedskrivninger 31.12.20 | 1.692,8 | 0,0 | 1.692,8 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20 | 324,3 | 0,0 | 324,3 |
| Årets afskrivninger | 193,3 | 0,0 | 193,3 |
| Årets nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets af- og nedskrivninger | 193,3 | 0,0 | 193,3 |
| Afskrivningsperiode/antal år | 5 | | |

Tabel 14 – Note 2. Materielle anlægsaktiver

| Tabel 14 – Note 2. Materielle anlægsaktiver 1000 kr. | | | | | | | |
|--|-----------------|------------------|-----------|------------------------------|-----------|----------|----------|
| | Grunde, arealer | Igangv. arbejder | Bygninger | Produktionsanlæg og maskiner | IT-udstyr | Inventar | I alt |
| Primo beholdning | 38.740,5 | 238,9 | 33.058,6 | 2.642,7 | 2.318,7 | 601,6 | 77.601,1 |
| Opskrivning | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Kostpris pr. 1.1.20 (før afskr.) | 38.740,5 | 238,9 | 33.058,6 | 2.642,7 | 2.318,7 | 601,6 | 77.601,1 |
| Tilgang | 0,0 | 282,7 | 0,0 | 436,2 | 0,0 | 0,0 | 719,0 |
| Afgang | 0,0 | -184,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 184,4 |
| Kostpris pr. 31.12.20 (før afskr.) | 38.740,5 | 337,2 | 33.058,6 | 3.079,0 | 2.318,7 | 601,6 | 78.135,6 |
| Akk. afskrivninger | 0,0 | 0,0 | 16.478,7 | 1.583,7 | 2.200,8 | 520,5 | 20.783,9 |
| Akk. nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Akk. af- og nedskrivninger 31.12.20 | 0,0 | 0,0 | 16.478,7 | 1.583,7 | 2.200,8 | 520,5 | 20.783,9 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20 | 38.740,5 | 337,2 | 16.579,9 | 1.495,2 | 117,8 | 81,1 | 57.351,8 |
| Årets afskrivninger | 0,0 | 0,0 | 930,2 | 145,9 | 0,0 | 25,6 | 1.366,4 |
| Årets nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets af- og nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 930,2 | 145,9 | 264,8 | 25,6 | 1.366,4 |
| Afskrivningsperiode/antal år | | 20 - 50 | | 5 - 15 | | 3 - 5 | |

Tabel 14a – Note 3. Hensatte forpligtelser

| 1000 kr. | |
|--------------------|-------|
| Hensat i 2020 til | Beløb |
| Åremålsgodtgørelse | 309,3 |
| Hensættelser i alt | 309,3 |

Årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver på i alt 1.559 t.kr. er 22,2 t.kr. højere end i tabel 6. Resultatopgørelse. Årsagen er et neutraliseringsbeløb på 22,2 t.kr. på et doneret aktiv (kilde: Navision Stat).

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15 – Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

| | <i>Ultimo</i> | <i>Ultimo</i> | <i>Ultimo</i> | <i>Ultimo</i> |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Løbende priser, 1000 kr. | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Udlejning af lokaler | 0,0 | 70,2 | 330,9 | 81,20 |

Indtægtsdækket virksomhed har givet et underskud i 2020, som følge af, at lokaler ikke har kunnet udlejes grundet covid19. Prisfastsættelsen af udlejningerne er sket med henblik på at undgå, at virksomheden er konkurrenceforvridende i forhold til virksomhed med udlejning af lignende lokaler.

4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

Kunstakademiets Billedkunstskoler kan i henhold til Bekendtgørelse af lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet §17, stk. 2, opkræve gebyr til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med optagelsesprøver, eksaminer for privatister og lignende.

4.4 Tilskudsfinansieret virksomhed

Tabel 18 – Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

| Løbende priser, 1000 kr. | Overført tilskud fra tidligere år | Årets tilskud | Årets udgifter | Årets resultat | Overskud til videreførsel |
|--|-----------------------------------|---------------|----------------|----------------|---------------------------|
| Afgangsudstilling | 0,0 | -100,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Art in a Day | 0,0 | -1.450,0 | 526,5 | -923,5 | -923,5 |
| Augustinus 2021 | 0,0 | -1.000,0 | 0,0 | -1.000,0 | -1.000,0 |
| Bike Art Tour | 0,0 | -225,0 | 21,6 | -203,4 | -203,4 |
| Boet efter Mette Sandin | 0,0 | -155,3 | 0,0 | -155,3 | -155,3 |
| Bog, værk og materialitet | -29,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -29,2 |
| Cao Fei | 0,0 | -200,0 | 0,0 | -200,0 | -200,0 |
| Creator Doctus | -59,0 | -38,6 | 29,7 | -8,9 | -68,0 |
| De studerendes auktion | -75,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -75,4 |
| Det Obelske Familiefond | -3.090,0 | 0,0 | 3.090,0 | 3.090,0 | 0,0 |
| Det Obelske Familiefond 3 år 2021-2023 | 0,0 | -4.500,0 | 0,0 | -4.500,0 | -4.500,0 |
| DIS.ART – ud i landet | 0,0 | -111,9 | 111,9 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | |
|--|----------|----------|---------|----------|----------|
| Documenting the future (DIS/CPH:DOX) | -520,8 | -28,7 | 549,5 | 520,8 | 0,0 |
| Ekstern kommunikation | -109,3 | 0,0 | 49,6 | 49,6 | -59,7 |
| Forårssemester | 0,0 | -11,3 | 0,0 | -11,3 | -11,3 |
| Grafén, medie og mineral | -11,3 | 11,3 | 0,0 | 11,3 | 0,0 |
| Gæsteprofessor Ed Atkins | -90,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -90,6 |
| Heksejagt | 0,0 | -821,6 | 671,6 | -150,0 | -150,0 |
| Ingen kontering | -180,6 | 172,0 | 0,0 | 172,0 | -8,6 |
| Kaffeklub kunsthø | -54,3 | 0,0 | 53,9 | 53,9 | -0,4 |
| Katarinas Projekt | 0,0 | -55,0 | 27,1 | -27,9 | -27,9 |
| Art & Porn | -252,0 | 0,0 | 252,0 | 252,0 | 0,0 |
| Europa Endlos | 1,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,2 |
| Jane Jim Kaisen | 0,0 | -447,5 | 447,5 | 0,0 | 0,0 |
| Matri Linear B/Divine Goddesses | -104,1 | 0,0 | 104,1 | 104,1 | 0,0 |
| Programming the Tools of Photography | -28,5 | 0,0 | 33,8 | 33,8 | 5,3 |
| RDS / Nørregaard / Lyd | -141,9 | 0,0 | 144,7 | 144,7 | 2,8 |
| Registrant gipsafstøbningssamling | -13,6 | 0,0 | 13,6 | 13,6 | 0,0 |
| Sounding Bodies - Phase 2 | -32,7 | 0,0 | 32,7 | 32,7 | 0,0 |
| Lunar Concrete - Regolith Extraction in Outer | -183,7 | 0,0 | 155,6 | 155,6 | -28,1 |
| Miriam Cahn | 0,0 | -75 | 0,0 | -75,0 | -75,0 |
| Ny Carlsbergfonden - rejser | -30,8 | 0,0 | 67,3 | 67,3 | 36,5 |
| Opsøgende indsats frafaldne studerende | 0,0 | -30,1 | 0,0 | -30,1 | -30,1 |
| Org. Af Mobilitet (OM) | -85,7 | -11,7 | 0,0 | -11,7 | -97,4 |
| Praktisk Uddannelse. Billedhug | -29,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -29,4 |
| Projektmidler til forlag | 0,0 | -150,4 | 8,4 | -142,0 | -142,0 |
| Præ-reformatorisk kjoleskrift | -44,0 | 0,0 | 22,4 | 22,4 | -21,5 |
| Publikation-Heksejagt | 0,0 | -100,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Sounding Bodies-Resonance in and Between Bodies | -38,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -38,4 |
| Statens Kunstfond 2020 | 0,0 | -1.000,0 | 1.000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Statens Kunstfond 2021 | 0,0 | -1.000,0 | 0,0 | -1.000,0 | -1.000,0 |
| Stipendier | -194,2 | -154,5 | 88,8 | -65,7 | -259,8 |
| Særbevilling Det Obelske Familiefond | 0,0 | -449,5 | 449,5 | 0,0 | 0,0 |
| I alt | -5.398,1 | 11.907,2 | 8.117,7 | -3.789,5 | -9.187,7 |

Tabel 18a – Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

| Løbende priser, 1000 kr. | Overført overskud fra tidligere år | Årets tilskud | Årets udgifter | Årets resultat | Overskud til Videreførsel |
|--|--|------------------|-------------------|-------------------|------------------------------|
| An ontological shift in status of exhibition | 0,0 | -506,4 | 137,8 | -368,6 | -368,6 |
| Artistic practice and systems change | -1.044,4 | 0,0 | 446,2 | 446,2 | -598,2 |
| Bog, værk og materialitet (del II) | 0,0 | -347,6 | 102,1 | -245,5 | -245,5 |
| Communicating Vessels | -2.000,0 | 0,0 | 533,8 | 533,8 | -1.466,2 |
| Concrete Aesthetics | -489,1 | 0,0 | 434,7 | 434,7 | -54,4 |
| Det Åbne Curriculum | 0,0 | -719,4 | 0,0 | -719,4 | -719,4 |
| Digital Materialities | 0,0 | -860,0 | 601,7 | -258,3 | -258,3 |
| Digital Matters | -963,4 | 0,0 | 464,1 | 464,1 | -499,3 |
| Digitalisering af kilder til klingen | -53,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -53,7 |
| Entangled Archives | -1.344,2 | 0,0 | 275,6 | 275,6 | -1.068,5 |
| Exhibition as Psychoaesthetic Form and Backdrop | -1.790,2 | 0,0 | 562,6 | 562,6 | -1.227,6 |
| From the Barricades to the Kitchen: Artistic Resea | -194,5 | 0,0 | 174,5 | 174,5 | -20,0 |
| Hidden Flow: The Production of Invisible Territori | -833,3 | 0,0 | 510,4 | 510,4 | -322,9 |
| Kobber Mønstre og hukommelse | -23,1 | -30,0 | 53,1 | 23,1 | 0,0 |
| Kunstmuseet i en skrøbelig økologi | 0,0 | -1.798,0 | 0,0 | -1.798,0 | -1.798,0 |
| Kvindelige modernisters strategier og muligheder | -24,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -24,3 |
| Affect's Time | -3,3 | 0,0 | 3,3 | 3,3 | 0,0 |
| Matri Linear B/Divine Goddesses (del II) | 0,0 | -283,0 | 286,4 | 3,4 | 3,4 |
| Monster-Languages-Öyvind Fahlström | 0,0 | -159,0 | 5,2 | -153,8 | -153,8 |
| New Connections Queering the Radio Voice | 0,0 | -2.000,0 | 287,6 | -1.712,4 | -1.712,4 |
| On the Photographic | 0,0 | -100,0 | 90,9 | -9,1 | -9,1 |
| Pre-reform webshop | 0,0 | -541,0 | 117,8 | -423,3 | -423,3 |
| Programming the tools of Photo. (del II) | 0,0 | -387,0 | 133,4 | -253,6 | -253,6 |
| SKY Studies: Cosmetic Code, Images and Im | -1.858,3 | 0,0 | 440,7 | 440,7 | -1.417,6 |
| Udvidelse af det mulige | 0,0 | -232,4 | 69,9 | -162,5 | -162,5 |
| I alt | -10.621,6 | -7.963,9 | 5.731,7 | -2.232,2 | -12.853,8 |

4.6 It-omkostninger

Tabel 22.: It-omkostninger,1000 kr.

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| It-systemdrift | 267,2 |
| It-vedligehold | 40,4 |
| It-udviklingsomkostninger | 9,9 |
| Udgifter til it-varer til forbrug | 1.268,0 |
| i alt | 1.585,5 |

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS tabeller)

Tabel 24.: Udestående tilsagn

| Udestående tilsagn ultimo året mio.kr. | 2019 | 2020 |
|---|-------------|-------------|
| Tilskudsfinansieret forskningsaktivitet | 0 | 0 |
| Andre tilskudsfinansierede aktiviteter | 1,94 | 7,71 |
| Udestående tilsagn i alt | 1,94 | 7,71 |

4.2 Bilag 1: Afrapportering fra Aftagerpanelet

| Aftagerpanelets generelle aktivitet | |
|--|--|
| <p>Aftagerpanelet har afholdt tre ordinære møder i løbet af 2020. Grundet Covid19, har alle møderne været digitale. Møderne har fokuseret på flere emner, hvoraf de vigtigste var: akkreditering; de uddannelses- og beskæftigelsesmæssige konsekvenser af Covid19; artikler om og kritik af Kunstakademiet i den danske presse; Kunstakademiets egen dimittend/best practices analyse; mentor-program (Vækstplansmidler). Således har Aftagerpanelet, blandt andre ting, rådgivet og kvalificeret diskussioner om udviklingen i dimittendernes arbejdsområde, bidraget med faglige vurderinger af Kunstakademiets efteruddannelsesstilbud, reflekteret over Covid19s indvirkning på kunstverdens internationale karakter og sparret på Kunstakademiets akkrediteringsproces, der udmundede i en betinget positiv akkreditering.</p> <p>Sideløbende med Aftagerpanelets møder, har de i Danmark bosiddende medlemmer af panelet i efteråret løbende drøftet sager om Kunstakademiet i dagspressen. I den forbindelse blev der også rakt ud til andre aktører i den danske kultur- og kunstbranche. Panelets formand, Holger Reenberg, har herudover holdt møder med daværende rektor.</p> <p>Holger Reenberg har desuden afholdt møde med formændene fra de øvrige aftagerpaneler under kulturministeriet. Mødet blev afholdt med henblik på at afdække og diskutere fælles udfordringer. Der vil forsat blive afholdt møder i dette forum i 2021.</p> | |
| Anbefalinger fra aftagerpanelet | Institutionens opfølgning på anbefalingerne |
| <p>Aftagerpanelet har bistået Kunstakademiet med råd og anbefalinger i forbindelse med udarbejdelsen af ”best practice”/dimittend analysen.</p> | <p>Kunstakademiet afslutter analysen i starten af 2021 og uddrager væsentlige uddannelsesfaglige konsekvenser.</p> |

| | |
|---|---|
| Aftagerpanelet har i lyset af ”krisen” på Kunstakademiet foreslået, at panelet udvides med et medlem. Medlemmet bør være en person med et indgående kendskab til Kunstakademiet. | Kunstakademiet er enige i denne anmodning om udvidelse og vil internt drøfte, hvem et ekstra navn til Aftagerpanelet kunne være. |
| Aftagerpanelet har anbefalet, at panelet i fremtiden og snarest muligt får lejlighed til at følge undervisningen på forskellige professor-skoler. Panelet skal kun deltage som observatører, og elever og lærere skal informeres forud. | Kunstakademiet ønsker at yde den tilstrækkelige form for transparens og hilser det velkomment, at Aftagerpanelet gerne vil opleve undervisning på institutionen. Forslaget vil drøftes og koordineres i Uddannelsesledelsen. |
| Aftagerpanelet har vedtaget, at man snarest genlæser Omverdensanalysen og Strategien med henblik på en yderligere diskussion af det grundlag, hvorpå den betingede akkreditering hviler. | Kunstakademiet hilser det velkommen og glæder sig til en kvalificeret diskussion om dette emne i Aftagerpanelet. Der administrative medarbejder, der sidder med ansvaret for kvalitetssikringssystemet, vil deltage på mødet. |
| Aftagerpanelet har anbefalet, at Kunstakademiet får en professionel bestyrelse. | Kunstakademiet noterer sig Aftagerpanelets anbefaling. |
| Aftagerpanelets kommentarer til beskæftigelsessituationen | Institutionens bemærkninger til aftagerpanelets kommentarer til beskæftigelsessituationen |
| Se ovenstående | // |
| Andre kommentarer fra aftagerpanelet | Institutionens bemærkninger til andre kommentarer fra aftagerpanelet |
| // | // |

4.3 Bilag 2: Statusrapport fra Center for kunstnerisk viden og udvikling

Forlagt Styregruppen d. 14-12-2020

Den følgende rapport beskriver aktiviteter ved *Center for Kunstnerisk Viden og Udvikling* i forhold til gældende Rammeaftale og Kommissoriet fra 2019.

Ansættelse af Professor

I overensstemmelse med det fælles udarbejdet *Kommissorium for Center for Kunstnerisk Viden og Udvikling* blev der i 2019 opslået en stilling for Centerets Professor. Der var 53 ansøgere. I begyndelsen af 2020 var der samtale med 8 kandidater, hvoraf 3 gik videre. Ansættelsesudvalget valgte at ansætte *Kristoffer Gansing som Professor for Kunstnerisk Viden og Udvikling* og han påbegyndte stillingen i august. Gansing har en baggrund som Kunstnerisk Leder for Transmediale i Berlin og har således et stort internationalt og tværfagligt overblik og netværk som Centeret nu kan nyde godt af.

Arbejdsdeling

I august kom Centerets anden koordinator, Maibritt Borgen, tilbage fra barsel. Her blev det vurderet at Centerets opgaver oversteg det der i *Kommissoriet* var kalkuleret med. Her er der udover Professorstillingen en 50% koordinator, men med den forstående overdragelse af KUV-puljen og de daglige koordineringsopgaver blev det besluttet at beholde Christina Marie Jespersen som daglig koordinator.

Arbejdsfordelingen ser i dag således ud: Kristoffer Gansing har det overordnede ansvar for Centeret, herunder udarbejdelse af Centerets programmer og aktiviteter, forfatte tekster, udarbejde procedure for kvalitetssikring og peer-review, KUV-strategi og ordfører ved arbejdsgruppens møder. Jespersen er daglig koordinator og varetager kontakten med arbejdsgruppen, står for hjemmeside samt anden formidling som referater og rapporter og samarbejder med Gansing om udvikling af aktiviteter og programmer, tekster mv. Borgen har som koordinator for KUV-puljen, haft ansvar for overdragelsen af midlerne, koordinering af udvalgets møder og vejledning af ansøgere samt dialog med KUM omkring midlerne. Der har vist sig at være en hensigtsmæssig arbejdsdeling for at Centeret kan opfylde de gældende aftaler.

Samarbejdet mellem institutionerne

Der har i 2020 været et godt samarbejde med Centerets arbejdsgruppe. Den sikrer at de enkelte institutioners holdninger og traditioner bliver integreret i Centerets daglige arbejde og i den videre udvikling. Udover de 4 faste møder årligt, afholdes der ekstra møder eksempelvis omkring udarbejdelsen af den fælles Grundlagstekst for Centeret, ligesom der er dialog pr. mail omkring fælles overvejelser og beslutninger. Det har været og er fortsat vigtigt at samarbejdet med Arbejdsgruppen er centralt, engageret og i fortsat udvikling.

Desuden er Gansing i gang med en runde, hvor han besøger de enkelte institutioner. Et arbejde som også er koblet til udvikling af fælles kriterier og resurser for kvalitetssikring af KUV. Dette vil blive prioriteret når Covid-situationen bliver bedre, men foregår også foreløbigt online.

Udarbejdelse af fælles hjemmeside

I foråret blev Centerets hjemmeside udviklet i samarbejde med det prisbelønnet grafiske team *Regular Practice*. I samme proces blev der udviklet en visuel identitet for Centeret. Hjemmesiden betragtes som en platform, der skal udvikles undervejs i kraft med at Centerets aktiviteter udvikles. Det er en prioritet, at siden ikke kun informerer om Centeret, men også særligt tydeliggør at Centeret faciliterer en tværdisciplinære vifte af levende KUV-projekter og samtidigt er et videnshav, hvorfor præsentationer af både KUV-projekter og internationale bidrag til feltet ligger online som lyd, tekst og video.

Symposium 2020, *Networks, diversity and coherence in Artistic Research*.

Grundet Covid-19 blev forårets symposium udskudt og sammenlagt med efterårets Symposium, jf. Kommissorium. I efteråret blev det vurderet, at et online Symposium var den sikreste model og det blev således afholdt to dage i oktober og er nu tilgængelig online som video dokumentation. Selve afviklingen af Symposiet foregik i Rytmisk Musikkonservatoriums koncertsal. Bidragene var internationale i form af både keynotes, diskussioner og mere eksperimenterende kunstneriske formater som online videos, så kaldte Desktops Essays. Alt materiale herfra ligger nu tilgængeligt på Centerets hjemmeside. Desuden blev der afholdt arbejdsgrupper om eftermiddagene, hvor Centerets medlemmer havde mulighed for at udveksle egne erfaringer med feltet i lyset af dagens oplæg. Symposiet havde temaet *Networks, diversity and coherence in Artistic Research*. Det var vel besøgt med et gennemsnit på 70-80 deltager per. fremlæggelse og i alt ca. 150 deltagere.

Kvalitetssikring, Publikation og Formidling af KUV

En af centerets målsætninger er at styrke de enkelte institutionernes arbejde med kvalitetssikring og at skabe fælles rammer for procedure ved at f.eks. inddrage så kaldt peer-review. I arbejdsgruppen er arbejdet begyndt med en gennemgang af Rytmekonservatoriets model for peer-review, SITRE, og det arbejdes nu videre både med peer-review for publikation på Research Catalogue og andre modeller for formidling og publikation. Professor for Videnscenteret kortlægger nu de eksisterende modeller og afholder en serie møder med forskningskoordinatorerne på institutionerne.

Grundtekst og kortlægning af holdninger til Artistic Research

Ifølge Kommissoriet et af centerets første opgaver ”at kortlægge en research-/forsknings-/udviklingsforståelse inden for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner.” I forlængelse heraf har Centerets professor udarbejdet et første udkast til en grundtekst for centerets. Den definerer en grundholdning til KUV/artistic research som kan være vejvisende for det videre arbejde med KUV og Artistic Research på de kunstneriske uddannelsesinstitutioner. Grundlagstekstens formål er at formulere det fælles vidensgrundlag som aktiviteterne på uddannelsesinstitutionerne hviler på med de

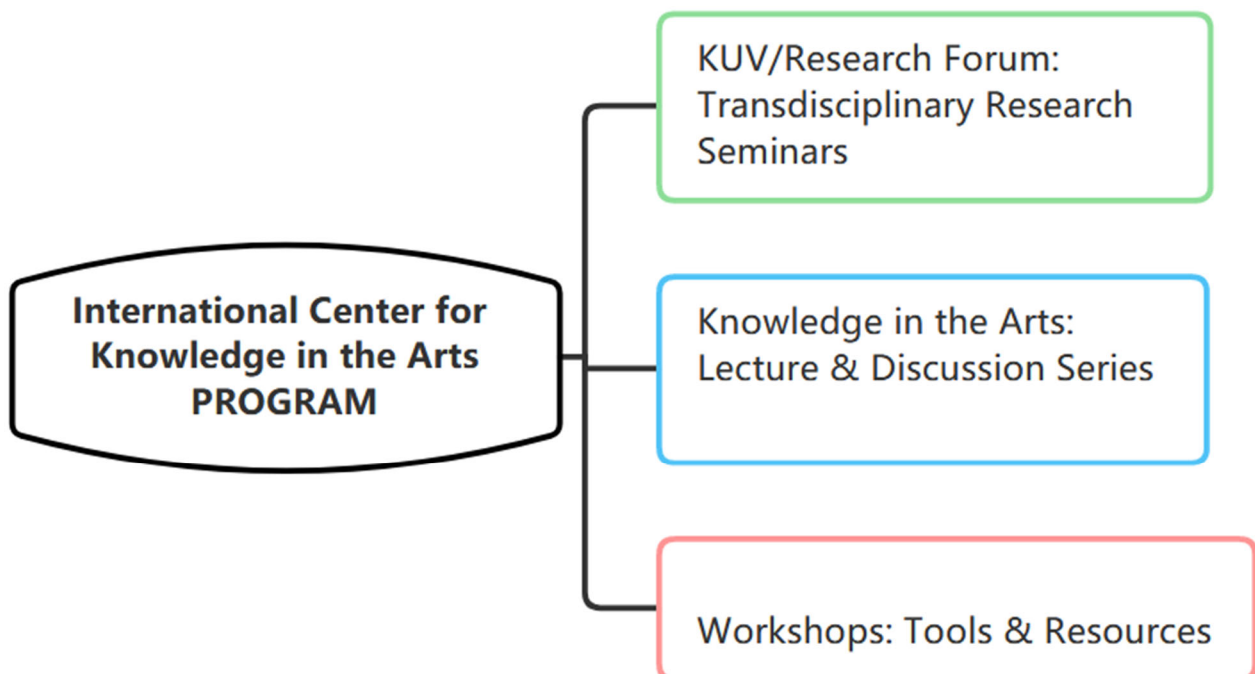
fælles videns former som indgår i det. Derudover argumenteres der for at både KUV og third-cycle forløb indgår i det større felt Artistic Research, der kendetegnes af en pluralitet af forskellige metoder, men hvor selve grundlaget er en udforskende og forskende kunstnerisk praksis. På denne baggrund, anbefales det at institutionerne forholder sig mere tydeligt til Artistic Research som kunstnerisk forskning i forhold til udviklingen af praksis-baserede modeller for forskning.

Overdragelse af KUV-puljen

KUV-puljen er nu ifølge planen blevet overdraget til Centeret. Der var en række møder omkring overdragelsen og samarbejdet omkring overdragelse har været præget af god tone, samarbejdsvillighed og dialog mellem KUM og Videnscentret. Den proces, der blev aftalt ved overdragelsesmøde, er blevet overholdt. Der var i år 26 ansøgninger hvoraf 19 fik tilsagn, nogle med revideret budget. Der sendes svar ud til ansøgere inden jul og uddelingen bliver forelagt ministeren til godkendelse denne uge (uge 50).

Program for 2021

Center for Kunstnerisk Viden & Udvikling Aktivitets og Programplan 2021



Dokumentet redegør for de planlagte aktiviteter foråret og efteråret 2021, som består af program- og formidlingsaktiviteter (herunder publisering). Udover dette varetager centeret KUV-Puljen, kvalitetssikring og andre løbende KUV-relaterede spørgsmål mellem institutionerne.

Programmet for centerets aktiviteter er baseret på tre typer af aktivitet. Seminaret *KUV/Artistic Research Forum*, der går på tværs af alle medlemsinstitutioner, samt en serie offentlige arrangementer om kunstens viden (Knowledge in the Arts) og Workshops der sætter målrettet ind på fokusområder som metode, vidensdeling og kvalitetssikring.

Det er sat fokus på, at centeret afholder løbende aktiviteter fremfor enkelte symposier. Derfor planlægges der ikke et symposium til foråret, men først til efteråret da håbet også er, at Corona-situationen tillader et delvist fysisk arrangement.

NB: Datoer og navn for alle arrangementer er ved at fastsættes i koordination med institutionerne.

1. KUV/ Artistic Research Forum

Et månedligt arrangement med præsentationer og feedback på KUV og praksisbaseret forskningsprojekter fra medlemsinstitutionerne. Formålet er at skabe et tværdisciplinært og tværinstitutionelt forum for videreudvikling af igangværende projekter, samt visning og refleksion af afsluttet projekter.

Dette format faciliterer månedlige møder institutionerne imellem, hvor KUV-projekter bliver præsenteret og diskuteret. Dette er en efterspurgt mulighed for at lære af hinanden og samtidig udvikle og styrke fælles kvalitetskrav, samt udvikling af metode og formidlingsformer.

Arrangementerne vil foregå fortrinsvist online i den første fase, men målet er at afholde dem fysisk på de forskellige institutioner (om end altid med mulighed for online deltagelse).

Format:

Den enkelte udøver præsenterer sit projekt. Herefter er der spørgsmål og kommentarer fra to "respondenter", hvoraf den ene hovedsagligt kommer fra den samme kunstneriske disciplin og den anden hovedsagligt repræsenterer et andet kunstnerisk og/el fagligt -felt. Vi vil udvikle et fælles grundlag for kvalitetssikring som respondenterne kan forholde sig til ud over kriterierne i deres specifikke fagfelt.

Så vidt som muligt vil vi prøve at planlægge seminarerne således, at der findes tematiske, formmæssige og/eller metodemæssige ligheder mellem projekterne. På den måde stræber vi efter en fælles diskussion på tværs af de forskellige discipliner og kontekster.

2 1/2 time per arrangement med 2 præsentationer

Tid til projektpræsentation: max. 30 min

Respondent 1: 10 min (spørgsmål + kommentarer + svar)

Respondent 2: 10 min (spørgsmål + kommentarer + svar)

Fælles diskussion per projekt: 10 min

Afsluttende fælles diskussion og evt. andre spørgsmål og informationer omkring KUV og Artistic Research: 20-30 min.

Tidsramme: 10 Forums fordelt over februar – Juni 2021 & Sep. – Dec. 2021

2. Kunstens Viden / Knowledge in the Arts

Dette er en forelæsningsrække, der med gæster udefra sætter fokus på aktuelle emner og temaer i KUV/Artistic Research og på samfundsdiskussioner i forhold til kunstens viden. Her inviteres primært kunstnere, men også teoretikere, forskere og andre relevante debattører.

Arrangementet afholdes hver anden måned og oplæggene både streames live og vil være tilgængelige på centerets hjemmeside. Oplæggene må gerne indeholde kunstnerisk materiale og f.eks. vises som performance-lectures, desktop essays mv.

Dette er en tværgående forelæsningsrække med temaer, som er relevante for alle institutioner og for et øvrigt interesseret publikum.

Format: 30-45 min præsentation, 30 min diskussion.

En moderator introducerer og leder samtalen.

Tidsramme: Jan – dec 2021 (6 arrangementer)

3-4 af oplæggene resulterer også i en tekst til en kommende publikation fra centeret.

3. Workshops – Metoder & Værktøjer

Det her er et fleksibelt workshop-baseret format hvor vi kigger nærmere på forskellige metoder, værktøjer og resurser inden for KUV/Artistic Research så som practice-based research, peer-review, vejledning, finansiering, publikationsplatforme og netværk. Centeret kan både afholde disse aktiviteter selv eller inviterer forskellige eksperter, som præsenterer et konkret projekt og står for en relateret praktisk og/el diskussionsbaseret workshop. Aktiviteterne vil rette sig til deltagere fra medlemsinstitutionerne, der tilmelder sig på forhånd. I forlængelse af disse workshops vil vi også oprette mindre interessegrupper så som fokuserede læsegrupper inden for artistic research eller publicering af projekter på Research Catalogue.

Format: workshops med projektpræsentationer, praktiske element og diskussion.

Tidsramme: I alt planeres fire workshops fordelt over hele året, men antal kan også justeres efter behov.

Øvrige aktiviteter

Symposium 2021

Et to-dages symposium planlægges til efteråret 2021. Koncept, dato og tema tbc. efter drøftelse på de næste to arbejdsgruppemøde.

Publicering og Formidling

Centerets hjemmeside evalueres for videre udvikling i 2021. Der planlægges udvidede sektioner om litteratur og nøglebegreber inden for Artistic Research. Arkivet for KUV/Artistic Research bliver fortløbende opdateret og forbedret. Som en udvidelse af centerets online præsens oprettes en portal på Research Catalogue (RC) som er en online platform for publicering af peer-reviewed kunstnerisk forskning. Det drives af SAR –Society of Artistic Research. En del af institutionernes KUV- udøvere bruger allerede RC for at publicere sine projekter gennem så kaldte ”Expositions” som er RC’s særlige publikationsformat og hvor der ud over tekst er mulighed for at integrere lyd, video og interaktive elementer. Centeret vil i forbindelse med portalen arbejde med fælles retningslinjer for peer-review og afholde workshops i brugen af RC.

Det vurderes at RC portalen vil være med til at øge synligheden og formidlingen af KUV både i en national og international kontekst.

Desuden vil der blive udgivet en form for ”Reader” i Artistic Research, som samler op på erfaringerne fra Forum formatet og som inkluderer et udvalg af oplæggene i rækken om Kunstens Viden. En del af materialet bliver løbende offentliggjort på centerets hjemmeside og i udvidet form udgives en trykt publikation (2021/2022).